แผนการดำเนินงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐



องค์การบริหารส่วนตำบลนานวล

อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนานวล
เรื่อง แผนการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลนานวล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

****

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลนานวลได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงานโครงการพัฒนา และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น และใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น นั้น

เพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนานวล เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถนำแผนไปใช้ได้อย่างถูกต้อง รวมทั้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและประชาชนทั่วไปได้รับทราบ องค์การบริหารส่วนตำบลนานวลจึงประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ (รายละเอียดตามแผน ผด.๐๑/ผด.๐๒ ที่แนบท้ายประกาศนี้) โดยสามารถขอดูหรือสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลนานวล ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลนานวล ๑๒๙ หมู่ที่ ๒ ตำบลนานวล อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด โทรศัพท์ ๐๔๓ – ๕๙๐๓๖๒

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(ดร.บุญเพ็ง โวท)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนานวล

คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้ความหมายของแผนการดำเนินงานว่าเป็นแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดของแผนงานโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินงานจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ นั้น

การจัดทำแผนการดำเนินงานมีผลทำให้แนวทางในการดำเนินการต่างๆในปีงบประมาณนั้นมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้นมีการประสานงานและบูรณาการกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆของแผนงานโครงการต่างๆในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้นอีกด้วย

องค์การบริหารส่วนตำบลนานวลจึงหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ นี้จะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานและเป็นแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่น ต่อไป

งานนโยบายและแผน
สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
องค์การบริหารส่วนตำบลนานวล

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	
สารบัญ	
ส่วนที่ ๑ บทนำ	
๑.๑ บทนำ	๑
๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๒
๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
๑.๔ ระยะเวลาในการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๔
๑.๕ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๔
๑.๖ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ	๕
๑.๗ หลักการและเหตุผล	๕
ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ กิจกรรม	
๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณ	๖
๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๖
๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต	๖
๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านอาชีพส่งเสริมรายได้ชุมชน	๗
๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๗
๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๘
๖. ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านการรักษาความสงบเรียบร้อยและป้องกันบรรเทาสาธารณภัย	๙
๗. ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาด้านการพัฒนาองค์กร	๙
๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น / และงบประมาณ	
๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑๐
๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต	๑๗
๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านอาชีพส่งเสริมรายได้ชุมชน	๒๑
๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๒๔
๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๒๘
๖. ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านการรักษาความสงบเรียบร้อยและป้องกันบรรเทาสาธารณภัย	๓๓
๗. ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาด้านการพัฒนาองค์กร	๓๕



ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑ บทนำ

นับตั้งแต่ได้มีการประกาศใช้รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๔๐ เป็นต้นมา บทบาทอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้เปลี่ยนแปลงไปจากเดิมอย่างมาก รัฐธรรมนูญฉบับนี้ให้ความสำคัญกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยกำหนดกรอบความเป็นอิสระในการปกครองตนเองตามเจตนารมณ์ของประชาชน และความเป็นอิสระในการกำหนดนโยบายการปกครอง การบริหาร การบริหารงานบุคคล การเงินการคลัง และมีอำนาจหน้าที่ของตนเองโดยเฉพาะ

ดังนั้น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยุคหลังรัฐธรรมนูญฉบับนี้ประกาศใช้ จึงมีบทบาทอำนาจหน้าที่ในการบริการสาธารณะพื้นฐานแก่ประชาชนในท้องถิ่นเท่านั้น แต่ยังขยายบทบาทหน้าที่ออกไปรวมถึงการพัฒนาคุณภาพชีวิต การพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของท้องถิ่นด้วยและเป็นองค์กรที่เปิดให้ประชาคมท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการบริหาร และตรวจสอบการปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพิ่มมากขึ้น

การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การวางแผนเป็นกลไกสำคัญประการหนึ่งที่จะทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบรรลุจุดมุ่งหมายดังกล่าวโดยใช้ยุทธศาสตร์ที่เหมาะสม องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องวางแผนการใช้ทรัพยากรเหล่านั้น ให้คุ่มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนทั้งในปัจจุบันและอนาคตมีการปฏิบัติตาม แผนงาน โครงการ ที่กำหนดให้เกิดสำฤทธิ์ผลในช่วงเวลาที่กำหนด มีการควบคุมและติดตามวัดและประเมินผล โครงการบริหารจัดการตาม แผนงาน โครงการนั้นจะต้องเป็นการบริหารจัดการที่ดี โปร่งใสและพร้อมที่จะให้มีการตรวจสอบทั้งโดยหน่วยงานของรัฐและประชาคม

“ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ,แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ และตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท.๐๘๑๐.๓/ว๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๒ กำหนดให้

๑. กำหนดให้แผนพัฒนาท้องถิ่นมีระยะเวลาห้าปีเพื่อให้สอดคล้องเชื่อมโยงกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ปีแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่๑๓ แผนพัฒนาภาค/แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด/แผนพัฒนาจังหวัดและยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดให้มีระยะเวลาห้าปี

๒. การจัดทำ เพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลง แผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี ให้ผ่านกระบวนการประชาคมท้องถิ่นเพื่อสร้างขบวนการมีส่วนร่วมของประชาชน

๓. กำหนดให้เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล เมืองพัทยา จัดทำ หรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปีให้แล้วเสร็จภายในเดือนตุลาคมก่อนปีงบประมาณถัดไปและองค์การบริหารส่วนจังหวัดให้จัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปีให้แล้วเสร็จภายในเดือนพฤศจิกายนก่อนปีงบประมาณถัดไป เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถประสานและบูรณาการโครงการที่เกินศักยภาพไว้ในแผนพัฒนาจังหวัด แผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดเพื่อนำไปจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีของจังหวัดต่อไป

๔. กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปีเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสมแต่ละปีงบประมาณในช่วงของแผนนั้น รวมทั้งวางแนวทางเพื่อให้มีการปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการพัฒนาที่กำหนดไว้ในแผนห้าปี

๕. กำหนดให้แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้ง

แผนงาน โครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

๖. กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปีอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ภายในเดือนธันวาคม เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นสอดคล้องกับการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ คุ้มค่า มีความโปร่งใส อยู่ภายใต้กรอบวินัยการเงินการคลังที่ดี

"การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น"

สำหรับ**"แผนการดำเนินงาน"**ที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ นั้นมิใช่การจัดทำแผนพัฒนา แต่เป็นแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน /โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น

๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ และตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท. ๐๘๑๐.๓/ว๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๒ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนพัฒนาห้าปี และแผนการดำเนินงาน สำหรับแผนการดำเนินการนั้น มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน / โครงการพัฒนา และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น แผนการดำเนินงานเป็นเอกสารที่ระบุแผนงาน / โครงการ / กิจกรรมทั้งหมดที่จะดำเนินการในปีงบประมาณนั้น ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงาน และการจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน / โครงการ ในแผนดำเนินงานจะทำให้การติดตามผลประเมินเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้นอีกด้วย

๑.๓ ขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

จากระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ และตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท.๐๘๑๐.๓/ว๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๒ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานโดยมีขั้นตอนดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนารวบรวมแผนงาน / โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงายอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

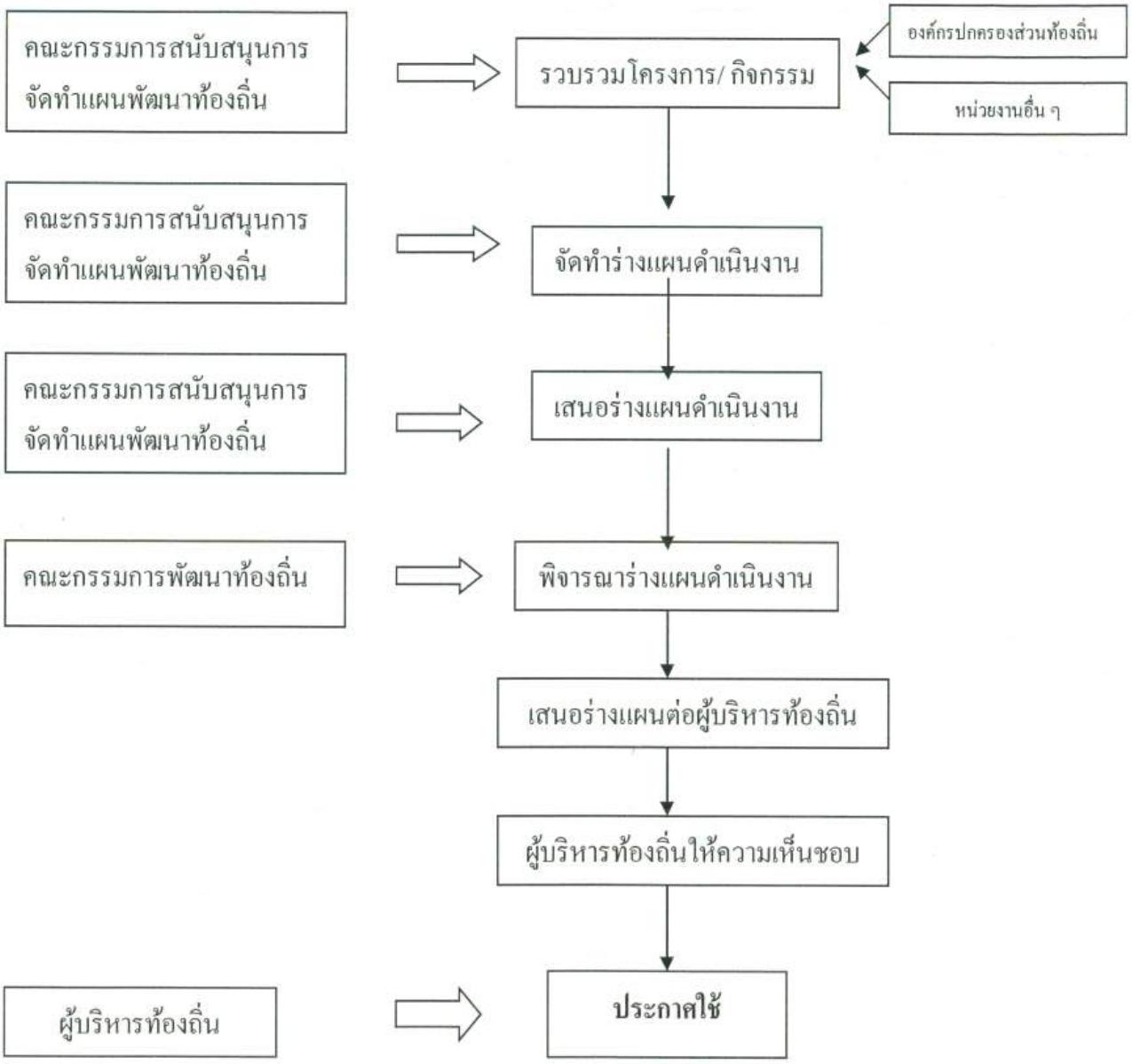
๒. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำร่างแผนดำเนินงาน โดยพิจารณา แผนงาน / โครงการ จากแผนงาน / โครงการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหน่วยงานต่าง ๆ

๓. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น นำร่างแผนดำเนินงาน แล้วเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๔. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ความเห็นชอบ

๕. เมื่อผู้บริหารให้ความเห็นชอบร่างแผนดำเนินงานแล้ว ให้ประกาศเป็นแผนดำเนินงาน โดยให้ปิดประกาศแผนดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับตั้งแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศอย่างน้อยสามสิบวัน

จากขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานข้างต้นสามารถเขียนเป็นแผนภูมิได้ดังนี้



๑.๔ ระยะเวลาในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานต้องจัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน / โครงการ จากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

๑.๕ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

การวางแผนที่ดีย่อมส่งผลให้เกิดประโยชน์ในการพัฒนาท้องถิ่นมากมาย การวางแผนยุทธศาสตร์ การวางแผนพัฒนาห้าปี และการวางแผนดำเนินงานนั้น ต้องเป็นในแนวทางที่สอดคล้องกันมาเป็นลำดับ สำหรับแผนดำเนินงานนั้น ซึ่งเป็นเอกสารที่ระบุแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม ทั้งหมดที่จะดำเนินการในปีงบประมาณนั้น ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถบูรณาการและประสานงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพตรงตามเจตนารมณ์ของการวางแผนตั้งแต่ต้นเป็นสำคัญ สำหรับประโยชน์ที่จะได้รับจากการวางแผนดำเนินงานนั้น สามารถจำแนกได้ดังนี้

๑) บรรลุจุดมุ่งหมาย (Attention of Objectives) การวางแผนทุกครั้งจะต้องมีจุดมุ่งหมายปลายทางเพื่อให้องค์กรบรรลุจุดมุ่งหมายที่กำหนด การกำหนดจุดมุ่งหมายจึงเป็นงานขั้นแรกของการวางแผนมีทิศทางมุ่งตรงไปยังจุดมุ่งหมายที่กำหนดมีความแจ่มชัด ก็จะช่วยให้การบริหารแผนมีทิศทางมุ่งตรงไปยังจุดมุ่งหมายที่กำหนดไว้ได้อย่างสะดวกและเกิดผลดี

๒) ประหยัด (Economical Operation) การวางแผนเกี่ยวข้องกับการใช้สติปัญญาเพื่อคิดวิธีการให้องค์กรบรรลุถึงประสิทธิภาพ เป็นการให้หน่วยงานฝ่ายต่าง ๆ มีการประสานงานกันดีและมีกิจกรรมที่ดำเนินการมีความต่อเนื่องกัน ก่อให้เกิดความเป็นระเบียบในงานต่าง ๆ ที่ทำ ซึ่งสิ่งเหล่านี้เป็นการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรต่าง ๆ อย่างคุ้มค่านับว่าเป็นการลดต้นทุนที่ดี ก่อให้เกิดความประหยัดแก่องค์กร

๓) ลดความไม่แน่นอน (Reduction of Uncertainty) การวางแผนช่วยลดความไม่แน่นอนในอนาคตลงเพราะงานวางแผนเป็นงานที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์เหตุกาณ์ในอนาคต การวางแผนที่มีประสิทธิภาพเป็นผลมาจากการวิเคราะห์พื้นฐานของข้อเท็จจริงที่ปรากฏขึ้นแล้ว ทำการคาดคะเนเหตุการณ์ในอนาคตและแนวทางการพิจารณาป้องกันเหตุการณ์ที่จะเกิดขึ้นไว้แล้ว

๔) เป็นเกณฑ์ในการควบคุม (Basis of Control) การวางแผนช่วยให้ผู้บริหารได้กำหนดหน้าที่การควบคุม ทั้งนี้เพราะการวางแผนและการควบคุมเป็นสิ่งที่แยกกันไม่ออกเป็นกิจกรรมที่ดำเนินการคู่กันอาศัยซึ่งกันและกัน กล่าวคือถ้าไม่มีการวางแผนก็ไม่สามารถมีการควบคุม กล่าวได้ว่าแผนกำหนดจุดมุ่งหมายและมาตรฐานการปฏิบัติงานในหน้าที่การควบคุม

๕) ส่งเสริมให้เกิดนวัตกรรมและการสร้างสรรค์ (Encourages innovation and Creativity) การวางแผนเป็นพื้นฐานการตัดสินใจ และเป็นสิ่งที่ช่วยให้เกิดแนวความคิดใหม่ ๆ (นวัตกรรม) และความคิดสร้างสรรค์ทั้งนี้เนื่องจากขณะที่ฝ่ายจัดการมีการวางแผนกันนั้นจะเป็นการระดมความคิด ของคณะทำงานด้านการวางแผนทำให้เกิดความคิดใหม่ ๆ และความคิดสร้างสรรค์ นำมาใช้ประโยชน์แก่องค์กรและยังเป็นการสร้างทัศนคติการมองอนาคตระหว่างคณะผู้บริหาร

๖) พัฒนาแรงจูงใจ (Improves Motivation) ระบบการวางแผนที่ดีจะเป็นการบ่งชี้ให้เห็นถึงความร่วมแรงร่วมใจในการทำงานของผู้บริหาร และยังเป็นการสร้างแรงจูงใจให้เกิดขึ้นในกลุ่มคนงานด้วย เรารู้อย่างชัดเจนว่าองค์กรคาดหวังอะไรบ้าง นอกจากนั้น การวางแผนยังเป็นเครื่องมือฝึกและพัฒนาแรงจูงใจที่ดีสำหรับผู้บริหารในอนาคต

๗) พัฒนาการแข่งขัน (Improves Competitive Stength) การวางแผนที่มีประสิทธิภาพ ทำให้องค์กรมีการแข่งขันมากกว่าองค์กรที่ไม่มีการวางแผนหรือมีการวางแผนที่ขาดประสิทธิภาพ ทั้งนี้เพราะการวางแผนจะเกี่ยวข้องกับการขยายขอบเขตการทำงาน เปลี่ยนแปลงวิธีการทำงาน ปรับปรุงสิ่งต่าง ๆ ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

๘) ทำให้เกิดการประสานงานที่ดี (Better Coordination) การวางแผนได้สร้างความมั่นใจในเรื่องเอกภาพที่จะบรรลุจุดมุ่งหมายขององค์กร ทำให้กิจกรรมต่าง ๆ ที่จัดวางไว้มุ่งไปที่จุดหมายเดียวกันมีการจัดประสานในฝ่ายต่าง ๆ ขององค์กรเพื่อหลีกเลี่ยงความซ้ำซ้อนในงานแต่ละฝ่ายขององค์กร

๑.๖ การนำแผนดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐพ.ศ.๒๕๖๐โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติให้สอดคล้องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนดำเนินการแล้วแต่กรณีเพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.๗ หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลนานวล มีอำนาจหน้าที่ตามมาตรา ๖๖ มาตรา ๖๗ มาตรา ๖๘ ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๖ ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่องแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๓ และประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับต่างๆ ที่กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนานวล เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ โดยมีจุดมุ่งหมาย เพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาที่สอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับประเด็นการพัฒนาจังหวัดร้อยเอ็ด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดร้อยเอ็ด ยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลนานวล กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่างๆ รวมถึง ครุภัณฑ์ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ตำบลนานวล

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนานวล จะใช้แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐ เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนานวลเป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ต่อไป



ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

ส่วนที่ ๒ โครงการพัฒนาท้องถิ่น

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.๐๑

สรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐
องค์การบริหารส่วนตำบลนานวล อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑.ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑.๑ การพัฒนาด้านคมนาคมขนส่ง	เคหะและชุมชน	๒	๑.๗๗	๑๔๕,๐๐๐	๑.๑๙	กองช่าง
	๑.๒ การพัฒนาด้านสาธารณูปโภค สาธารณูปการ	อุตสาหกรรมและการโยธา	๑๗	๑๕.๐๕	๕,๒๗๓,๐๐๐	๔๓.๒๕	กองช่าง
		การพาณิชย์	๒	๑.๗๗	๗๕,๐๐๐	๐.๖๒	กองคลัง/กองช่าง
	๑.๓ การพัฒนาแหล่งน้ำเพื่อการเกษตร	อุตสาหกรรมและการโยธา	๐	-	-	-	กองช่าง
	๑.๔ การพัฒนาด้านขยายเขตไฟฟ้า	เคหะและชุมชน	๐	-	-	-	กองช่าง
รวมทั้งยุทธศาสตร์			**๒๑**	**๑๘.๕๘**	**๕,๔๙๓,๐๐๐**	**๔๕.๐๖**	**๒ กอง**
๒.ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต	๒.๑ การพัฒนาด้านสวัสดิการสังคม การส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิตสุขอนามัยและสภาพแวดล้อมของผู้สูงอายุ ผู้พิการ เด็กและผู้ด้อยโอกาส	สังคมสงเคราะห์	๖	๕.๓๑	๒๑๐,๐๐๐	๑.๗๒	สำนักปลัด สำนักปลัด
	๒.๒ การพัฒนาด้านสาธารณสุข ส่งเสริมสุขพลานามัยของประชาชน การป้องกันและระงับการระบาดของโรคติดต่อ	สาธารณสุข	๒๐	๑๗.๖๗	๕๓๔,๐๐๐	๔.๓๘	สำนักปลัด
	๒.๓ การพัฒนาด้านแก้ไขและป้องกันปัญหายาเสพติดและป้องกันกลุ่มเสี่ยงไม่ให้เข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๓	๒.๖๕	๑๗๐,๐๐๐	๑.๓๙	สำนักปลัด
รวมทั้งยุทธศาสตร์			**๒๙**	**๒๕.๖๖**	**๙๑๔,๐๐๐**	**๗.๕๐**	**๑ กอง**

ส่วนที่ ๒ โครงการพัฒนาท้องถิ่น

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.๐๑

สรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐
องค์การบริหารส่วนตำบลนานวล อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๓.ด้านการพัฒนาอาชีพส่งเสริมรายได้ชุมชน	๓.๑ การพัฒนาด้านส่งเสริมอาชีพ ส่งเสริมการมีงานทำ	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๓	๒.๖๕	๔๐,๐๐๐	๐.๓๓	สำนักปลัด
	๓.๒ การพัฒนาด้านส่งเสริมด้านเศรษฐกิจ เพื่อเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์ชุมชน และมุ่งเน้นให้เกิดการพึ่งพาตนเองได้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๓	๒.๖๕	๑,๐๕๐,๐๐๐	๘.๖๑	สำนักปลัด
รวมทั้งยุทธศาสตร์			๖	๕.๓๑	๑,๐๙๐,๐๐๐	๘.๙๔	๑ กอง
๔.ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๔.๑ การพัฒนาด้านอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติการดูแลที่สาธารณะ	การเกษตร	๒	๑.๗๗	๑๙๐,๐๐๐	๑.๕๖	สำนักปลัด
	๔.๒ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการสิ่งแลดล้อม	การเกษตร	๖	๕.๓๑	๑๙๖,๐๐๐	๑.๖๑	สำนักปลัด
รวมทั้งยุทธศาสตร์			๘	๗.๐๘	๓๘๖,๐๐๐	๓.๑๗	๑ กอง

ส่วนที่ ๒ โครงการพัฒนาท้องถิ่น

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.๐๑

สรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐

องค์การบริหารส่วนตำบลนานวล อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๕.ด้านการศึกษา ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	๕.๑ การพัฒนาส่งเสริมด้านการศึกษา งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก งานส่งเสริมการศึกษาในระบบ นอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย	การศึกษา	๙	๗.๙๖	๒,๒๑๗,๖๐๐	๑๘.๑๙	กองการศึกษา
	๕.๒ การพัฒนาด้านการสืบสานวัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญา จารีตประเพณีที่ดีงาม ๕.๓ การพัฒนาส่งเสริมอนุรักษ์ทำนุบำรุงรักษาโบราณสถาน โบราณวัตถุในพื้นที่ ๕.๔ การพัฒนาส่งเสริมการกีฬาและกิจกรรมนันทนาการ	ศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๑๓	๑๑.๕๐	๖๖๖,๐๐๐	๕.๔๖	กองการศึกษา กองการศึกษา กองการศึกษา
รวมทั้งยุทธศาสตร์			**๒๒**	**๑๙.๔๗**	**๒,๘๘๓,๖๐๐**	**๒๓.๖๕**	**๑ กอง**

ส่วนที่ ๒ โครงการพัฒนาท้องถิ่น

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.๐๑

สรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐

องค์การบริหารส่วนตำบลนานวล อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๖.ด้านการรักษาความสงบเรียบร้อยและป้องกันบรรเทาสาธารณภัย	๖.๑ การพัฒนาด้านป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ส่งเสริมความรู้ความเข้าใจในการจัดการสาธารณภัย การซักซ้อมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การจัดหาวัสดุอุปกรณ์เพื่อเตรียมการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ๖.๒ การพัฒนาด้านการรักษาความสงบเรียบร้อย มาตรการป้องกันเพื่อลดจำนวนการเกิดเหตุร้าย	รักษาความสงบภายใน	๗	๖.๑๙	๘๐๙,๐๐๐	๖.๖๔	สำนักปลัด
รวมทั้งยุทธศาสตร์			๗	๖.๑๙	๘๐๙,๐๐๐	๖.๖๔	๑ กอง
๗. ด้านการพัฒนาองค์กร	๗.๑ การพัฒนาส่งเสริมสนับสนุนส่งเสริมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ ๗.๒ การพัฒนาสนับสนุนส่งเสริมการเพิ่มศักยภาพการทำงานการลดขั้นตอนการทำงาน การเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน	บริหารงานทั่วไป	๒๐	๑๗.๗๐	๖๑๕,๐๐๐	๕.๐๔	สำนักปลัด
รวมทั้งยุทธศาสตร์			๒๐	๑๗.๗๐	๖๑๕,๐๐๐	๕.๐๔	๑ กอง
รวมทั้งสิ้น			๑๑๓	๑๐๐	๑๒,๑๙๐,๖๐๐	๑๐๐	

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงานประจำปี ๒๕๗๐

องค์การบริหารส่วนตำบลนานวล อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด

ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

กลยุทธ์ การพัฒนาด้านคมนาคมขนส่ง

แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	สถานที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑)	ค่าจ้างเหมาถากถางต้นไม้สองข้างทาง	เพื่อจ่ายเป็นค่าถากถางต้นไม้สองข้างทางในถนนที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลนานวล	อบต.	๑๒๐,๐๐๐	กองช่าง	←											→	กันยายน ๒๕๗๐
๒)	ค่าธรรมเนียมการดำเนินการรังวัดที่ดิน	เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมการดำเนินการรังวัดที่ดินการดูแลรักษาและคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินสำหรับพลเมืองใช้ร่วมกัน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการรังวัดที่ดินกรณีที่มีผู้อุทิศให้	อบต.	๒๕,๐๐๐	กองช่าง	←											→	กันยายน ๒๕๗๐
		รวม		๑๔๕,๐๐๐														

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงานประจำปี ๒๕๗๐

องค์การบริหารส่วนตำบลนานวล อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด

ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

กลยุทธ์ การพัฒนาด้านสาธารณูปโภค สาธารณูปการ

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	สถานที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑)	โครงการก่อสร้างถนนคสล. บ้านชาติ หมู่ที่ ๕	-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านชาติ หมู่๕ จากจุดสิ้นสุด ถนน คสล.เดิม - บริเวณที่นา นางจันทร์เพ็ญ เพ็ชรใจบุญ ปริมาณงาน ผิวจราจร กว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๓๙ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร มีปริมาณพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๗๗๒ ตารางเมตร ลงลูกรังไหล่ทางข้างละ ๐.๑๕ เมตร ตามแบบ อบต.กำหนด -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น๕ปี(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๘๑ ลำดับที่ ๓๔ (กองช่าง)	หมู่ ๕	๔๙๙,๐๐๐	กองช่าง				←	—	—	—	—	—	→		สิงหาคม ๒๕๗๐
๒)	โครงการก่อสร้างถนนคสล. บ้านนานวล หมู่ที่ ๑	-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านนานวล หมู่ที่ ๑ จากจุดสิ้นสุดถนน คสล.เดิม - บริเวณที่นายอร่าม โคตะลุนาม ปริมาณงาน ผิวจราจร กว้าง ๔ เมตร ยาว ๓๖ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร มีปริมาณพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๔๔ ตร.ม.ลงลูกรังไหล่ทางข้างละ ๐.๑๕ เมตร ตามแบบ อบต.กำหนด -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น๕ปี(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๘๑ ลำดับที่ ๓๗ (กองช่าง)	หมู่ ๑	๙๔,๖๐๐	กองช่าง				←	—	—	—	—	—	→		สิงหาคม ๒๕๗๐
๓)	โครงการก่อสร้างถนนคสล. บ้านนานวล หมู่ที่ ๑๒	-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านนานวล หมู่ที่ ๑๒ จากจุดสิ้นสุดถนน คสล.เดิม - บริเวณวัดป่าดอนเหล่าข้าว ปริมาณงาน ผิวจราจร กว้าง ๔ เมตร ยาว ๗๒ เมตร มีปริมาณพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๘๘ ตร.ม. ลงลูกรังไหล่ทางข้างล่ะ ๐.๑๕ เมตรตามแบบ อบต.กำหนด -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น๕ปี(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๗๘ ลำดับที่ ๖ (กองช่าง)	หมู่ ๑๒	๑๘๗,๐๐๐	กองช่าง				←	—	—	—	—	—	→		สิงหาคม ๒๕๗๐

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	สถานที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๔)	โครงการก่อสร้างถนนคสล. บ้านราษฎร์นิยม หมู่ที่ ๔ เส้นสุด คสล.เดิมไปสี่แยกนานวล-โนนม่วง	-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านราษฎร์นิยม หมู่ที่ ๔ จากจุดสิ้นสุดถนน คสล.เดิม - ไปสี่แยกนานวล-โนนม่วง ปริมาณงาน ผิวจราจร กว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๐๓ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร มีปริมาณพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๑๒ ตร.ม.ลงลูกรังไหล่ทางข้างละ ๐.๑๕ เมตร ตามแบบ อบต.กำหนด -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น๕ปี(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๗๘ ลำดับที่ ๑๑ (กองช่าง)	หมู่ ๔	๒๖๖,๗๐๐	กองช่าง				←	—	—	—	—	—	—	→		สิงหาคม ๒๕๗๐
๕)	โครงการก่อสร้างถนนคสล. บ้านราษฎร์นิยม หมู่ที่ ๔	-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านราษฎร์นิยม หมู่ที่ ๔ จากบริเวณบ้านนายนิกร อ่อนพิมพ์ - บริเวณบ้านนายสุพรรณ จันทร์พิทักษ์ ปริมาณงาน ผิวจราจร กว้าง ๔ เมตร ยาว ๘๗ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ลงลูกรังไหล่ทางข้างละ ๐.๑๕ เมตร มีปริมาณพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓๔๘ ตร.ม. ตามแบบ อบต.กำหนด -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น๕ปี(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๗๘ ลำดับที่ ๑๓ (กองช่าง)	หมู่ ๔	๒๒๕,๖๐๐	กองช่าง				←	—	—	—	—	—	—	→		สิงหาคม ๒๕๗๐
๖)	โครงการก่อสร้างถนนคสล. บ้านหนองคู หมู่ที่ ๗	-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองคู หมู่ที่ ๗ จากจุดสิ้นสุดถนน คสล.เดิม -ทางไปหนองแสง ปริมาณงาน ผิวจราจร กว้าง ๕ เมตร ยาว ๑๕๗ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ลงลูกรังไหล่ทางข้างละ ๐.๑๕ เมตร มีปริมาณพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๗๕๘ ตร.ม.ตามแบบ อบต.กำหนด -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น๕ปี(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๗๙ ลำดับที่ ๒๑ (กองช่าง)	หมู่ ๗	๔๙๙,๙๐๐	กองช่าง				←	—	—	—	—	—	—	→		สิงหาคม ๒๕๗๐
๗)	โครงการก่อสร้างระบบระบายน้ำไร้ท่อ(ด้วยระบบธนาคารน้ำใต้ดิน) บ้านขาติ หมู่ ๕	ก่อสร้างระบบระบายน้ำไร้ท่อ(ด้วยระบบธนาคารน้ำใต้ดิน)บ้านขาติ หมู่ ๕ จากบริเวณบ้านนางสุภาพร หงศาลา - บริเวณที่นางบุญเรียบ หาญชนะ ปริมาณงาน ทำการก่อสร้างงานร่องน้ำไร้ท่อ(ธนาคารน้ำใต้ดิน) ขนาดกว้าง ๐.๕๐ เมตร ลึก ๑.๕๐ เมตร ยาว ๕๓ เมตร ตามแบบ อบต.กำหนด -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น๕ปี(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)	หมู่ ๕	๗๒,๕๐๐	กองช่าง				←	—	—	—	—	—	—	→		สิงหาคม ๒๕๗๐

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	สถานที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๘	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก(แบบมีฝาปิด) บ้านชาติเจริญ หมู่ที่ ๑๐	ก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก(แบบมีฝาปิด)บ้านชาติเจริญ หมู่ ๑๐ จากบริเวณสามแยกดอนปู่ตา - บริเวณบ้านนายวิเชียร สระบัว ปริมาณงาน ขนาดกว้างภายใน ๐.๓๐ เมตร ยาวรวม ๘๑ เมตร ตามแบบ อบต.กำหนด -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น๕ปี(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)	หมู่ ๑๐	๑๘๒,๐๐๐	กองช่าง				←							→		สิงหาคม ๒๕๗๐
๙	โครงการลงท่อคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมบ่อพัก บ้านนิยมใหม่หมู่๑๑	ลงท่อคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมบ่อพัก บ้านนิยมใหม่หมู่๑๑ ปริมาณงาน ทำการลงท่อ ศก.คสล.ขนาด ๐.๔๐× ๑.๐๐ เมตร จำนวน ๔๑ ท่อน พร้อมยาแนว พร้อมบ่อพัก จำนวน ๑ บ่อ ตามแบบ อบต.กำหนด -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น๕ปี(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)	หมู่ ๑๑	๕๔,๖๐๐	กองช่าง				←							→		สิงหาคม ๒๕๗๐
๑๐	โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก โดยวิธีเสริมผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีต บ้านชาติเจริญ หมู่ที่ ๑๐	ปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก โดยวิธีเสริมผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีต บ้านชาติเจริญ หมู่ที่ ๑๐ สถานที่ แยกดอนปู่ตา-บ้านนายบุญสวย นนทะชาติ ปริมาณงานผิวจราจร กว้าง ๕ เมตร ยาว ๑๘๐ เมตร หนา ๐.๐๕ เมตร พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๙๐๐ ตารางเมตร ตามแบบ อบต.กำหนด -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น๕ปี(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)	หมู่๑๐	๔๙๙,๐๐๐	กองช่าง				←							→		สิงหาคม ๒๕๗๐
๑๑	โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก โดยวิธีเสริมผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีต บ้านนานวล หมู่ที่ ๑๒	ปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก โดยวิธีเสริมผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีต บ้านนานวล หมู่ที่ ๑๒ สถานที่ บริเวณที่นานางภัสสร แสงแดง-ทางไปวัดป่าดอนเหล่าข้าว ปริมาณงานผิวจราจร กว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๕๐ เมตร หนา ๐.๐๕ เมตร พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ ตารางเมตร ตามแบบ อบต.กำหนด -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น๕ปี(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)	หมู่๑๒	๓๓๕,๖๐๐	กองช่าง				←							→		สิงหาคม ๒๕๗๐

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	สถานที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑๒)	โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก โดยวิธีเสริมผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีต บ้านโนนจิก หมู่ที่ ๖	ปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก โดยวิธีเสริมผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีต บ้านโนนจิก หมู่ที่ 6 สถานที่ บริเวณข้างวัดบ้านแจ้งมุจรินทร์ -ทางไปบ้านโนนสมบูรณ์ ต.ค้อใหญ่ ปริมาณงาน ช่วงที่ 1 ผิวจราจรกว้าง 4 เมตร ยาว 58 เมตร หนา 0.05 เมตร ช่วงที่ ๒ ผิวจราจรกว้าง ๕ เมตร ยาว ๑๓๓ เมตร หนา ๐.๐๕เมตร พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๘๙๗ ตารางเมตร ตามแบบ แบต.กำหนด -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น๕ปี(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)	หมู่๖	๔๙๘,๖๐๐	กองช่าง				←							→		สิงหาคม ๒๕๗๐
๑๓	โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตยกระดับโดยการเททับผิวจราจรเดิม บ้านคำพระ หมู่ ๙	ปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ยกระดับโดยการเททับผิวจราจรเดิม บ้านคำพระ หมู่ 9 สถานที่ ช่วงที่ 1 บริเวณสี่แยกหน้าบ้านนายสุริยา ปัญสา - บริเวณร้านค้าชุมชน ช่วงที่2 บริเวณร้านค้าชุมชน - บริเวณหน้าบ้านนายไพวงศ์ หันชะนา ปริมาณงาน ผิวจราจรกว้าง 4 เมตร ยาว 193 เมตร หนา 0.05เมตร พื้นที่ไม่น้อยกว่า 772 ตารางเมตร ลงลูกรังไหล่ทางข้างละ 0.15 เมตร ตามแบบ อบต.กำหนด -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น5ปี(พ.ศ.2566-2570)	หมู่๙	๔๙๙,๐๐๐	กองช่าง				←							→		สิงหาคม ๒๕๗๐
๑๔	โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตยกระดับโดยการเททับผิวจราจรเดิม บ้านนานวล หมู่๑๒	ปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ยกระดับโดยการเททับผิวจราจรเดิม บ้านนานวล หมู่ 12 สถานที่ บริเวณหน้าบ้านนางประนอม ผาริการ - บริเวณหน้าบ้านนาง สมมาลัย โคตะริยา ปริมาณงาน ผิวจราจร กว้าง 4 เมตร ยาว 73 เมตร หนา 0.15 เมตร พื้นที่ไม่น้อยกว่า 292 ตารางเมตร ลงลูกรังไหล่ทางข้างละ 0.15 เมตร ตามแบบ อบต.กำหนด -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น5ปี(พ.ศ.2566-2570)	หมู่๑๒	๑๘๙,๕๐๐	กองช่าง				←							→		สิงหาคม ๒๕๗๐
๑๕	โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตยกระดับโดยการเททับผิวจราจรเดิม บ้านโนนม่วง หมู่๓	ปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ยกระดับโดยการเททับผิวจราจรเดิม บ้านโนนม่วง หมู่ 3 สถานที่ บริเวณหน้าบ้านนายวิเชียร ถานัดดี - บริเวณหน้าบ้านนายสุวรรณ เคาวฤก ปริมาณงาน ผิวจราจร กว้าง 4 เมตร ยาว 127 เมตร หนา 0.15 เมตร พื้นที่ไม่น้อยกว่า 508 ตารางเมตร ลงลูกรังไหล่ทางข้างละ 0.15 เมตร ตามแบบ อบต.กำหนด -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น5ปี(พ.ศ.2566-2570)	หมู่๓	๓๒๘,๖๐๐	กองช่าง				←							→		สิงหาคม ๒๕๗๐

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	สถานที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑๖	โครงการปรับปรุงรางระบายน้ำรอบหมู่บ้าน บ้านคำพระ หมู่ ๒	ปรับปรุงรางระบายน้ำรอบหมู่บ้าน บ้านคำพระ หมู่ 2 สถานที่ รางระบายน้ำภายในบ้านคำพระ หมู่ 2 ปริมาณงาน 1.ทำการรื้อดินรางเดิมพร้อมขนทิ้ง 2.ทำการเปลี่ยนฝารางระบายน้ำ ขนาด ๐.๕๐x๐.๕๐ เมตร จำนวน ๓๐๐ ฝา ตามแบบ อบต.กำหนด	หมู่๒	๓๔๐,๘๐๐	กองช่าง				←	—	—	—	—	—	—	→		สิงหาคม ๒๕๗๐
๑๗	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนภายในพื้นที่ตำบลนานวลที่ได้รับความเสียหายจากสภาพการใช้งานหรืออุทกภัยหรือเหตุอื่นใดที่ทำให้การสัญจรไปมาด้วยความยากลำบาก -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	อบต.	๕๐๐,๐๐๐	กองช่าง	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	กันยายน ๒๕๗๐
			รวม	๕,๒๗๓,๐๐๐.๐														

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนดำเนินงานประจำปี ๒๕๗๐

องค์การบริหารส่วนตำบลนานวล อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด

ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

กลยุทธ์ การพัฒนาด้านคมนาคมขนส่ง สาธารณูปโภค สาธารณูปการ

แผนงานการพาณิชย์

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	พื้นที่	งบประมาณ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑)	ค่าจ้างเหมาบริการจดมาตรวัดน้ำประปา	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการจดมาตรวัดน้ำประปาขององค์การบริหารส่วนตำบลนานวล	อบต.	๒๕,๐๐๐	กองคลัง	←											→	กันยายน ๒๕๗๐
๒)	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (งานกิจการประปา)	เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลนานวลเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ	อบต.	๕๐,๐๐๐	กองคลัง	←											→	กันยายน ๒๕๗๐
		รวม		๗๕,๐๐๐														

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนดำเนินงานประจำปี ๒๕๗๐

องค์การบริหารส่วนตำบลนานวล อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด

ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๒ ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๒.๑ กลยุทธ์การพัฒนาด้านสวัสดิการสังคม การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต สุขอนามัย

และสภาพแวดล้อมของผู้สูงอายุ ผู้พิการ เด็กและผู้ด้อยโอกาส

๒.๓ กลยุทธ์การพัฒนา งานด้านแก้ไขและป้องกันปัญหายาเสพติดและป้องกันกลุ่มเสี่ยงไม่ให้เข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	สถานที่ดำเนินการ	งบประมาณ	หน่วยงานดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑)	โครงการจัดกิจกรรมเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมในการดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ดังต่อไปนี้ ๑) การจัดทำกิจกรรมหรือการอบรมเกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ๒) การจัดกิจกรรมในการบำบัด รักษาฟื้นฟูสมรรถภาพติดตามดูแลผู้เสพยาเสพติด รวมถึงการจัดกิจกรรมส่งเสริมอาชีพให้ผู้ผ่านการบำบัด รักษาฟื้นฟูผู้เสพยาเสพติด ผู้ติดยาเสพติด	อบต.	๑๐๐,๐๐๐	สำนักปลัด				←	—	—	—	—	—	—	—	→	กันยายน ๒๕๗๐
๒)	โครงการจิตอาสา"เราทำความดีด้วยหัวใจ"	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ เป็นค่าวิทยากร ค่าสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในโครงการ	อบต.	๕๐,๐๐๐	สำนักปลัด	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	กันยายน ๒๕๗๐
๓)	โครงการส่งเสริมลพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็กและสตรีเพื่อยุติความรุนแรงในครอบครัว	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ เช่น ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุ เคร่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น	อบต.	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด						←	—	—	—	—	→		สิงหาคม ๒๕๗๐
		รวม		๑๗๐,๐๐๐														

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนดำเนินงานประจำปี ๒๕๗๐

องค์การบริหารส่วนตำบลนานวล อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด

ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๒ ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๒.๑ แนวทางการพัฒนา งานด้านสวัสดิการสังคม การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต

สุขอนามัย และสภาพแวดล้อม ของผู้สูงอายุ ผู้พิการ เด็ก และผู้ด้อยโอกาส

แผนงานสังคมสงเคราะห์

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	สถานที่ดำเนินการ	งบประมาณ	หน่วยงานดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑)	โครงการจัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	อบต.	๖๐,๐๐๐	สำนักปลัด							↔						เมษายน ๒๕๗๐
๒)	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ เป็นค่าอาหาร ค่าวิทยากร ค่าดำเนินการศึกษาดูงานของโรงเรียนพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ องค์การบริหารส่วนตำบลนานวล และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในโครงการ	อบต.	๔๐,๐๐๐	สำนักปลัด						←	→	→	→	→	→		สิงหาคม ๒๕๗๐
๓)	โครงการฝึกอาชีพคนพิการ ผู้ดูแลคนพิการ และผู้ด้อยโอกาส	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ เป็นค่าอาหาร ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในโครงการ	อบต.	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด						←	→	→	→	→	→		สิงหาคม ๒๕๗๐
๔)	โครงการฝึกอาชีพผู้สูงอายุ และผู้ดูแลผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอาชีพผู้สูงอายุ และผู้ดูแลผู้สูงอายุ เช่น ค่าอาหาร ค่าวิทยากรและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในโครงการ	อบต.	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด						←	→	→	→	→	→		สิงหาคม ๒๕๗๐

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	สถานที่ดำเนินการ	งบประมาณ	หน่วยงานดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๕)	โครงการให้ความช่วยเหลือ - ประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตตามอำนาจหน้าที่ของ อปท.	เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตในตำบลนานวล	อบต.	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	กันยายน ๒๕๗๐
๖)	โครงการฝึกอบรมส่งเสริมกลุ่มอาชีพสตรี	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอาชีพให้กลุ่มอาชีพ กลุ่มแม่บ้าน ภายในตำบลนานวล	อบต.	๕๐,๐๐๐	สำนักปลัด				←	—	—	—	—	—	—	→		สิงหาคม ๒๕๗๐
		รวม		๒๑๐,๐๐๐														

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนดำเนินงานประจำปี ๒๕๗๐

องค์การบริหารส่วนตำบลนานวล อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด

ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๒ ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๒.๒ แนวทางการพัฒนา งานด้านสาธารณสุข ส่งเสริมสุขพลานามัยของประชาชน การป้องกันและระงับการระบาดของโรคติดต่อ

แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	สถานที่ดำเนินการ	งบประมาณ	หน่วยงานดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑)	ค่าป่วยการอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น ปฏิบัติหน้าที่ดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงอย่างต่อเนื่องเพื่อให้ผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงมีคุณภาพชีวิตที่ดีและสุขภาวะที่ดี	อบต.	๑๔๔,๐๐๐	สำนักปลัด	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	ทุกเดือน
๒)	ค่าจ้างเหมาแรงงานบริการพ่นหมอกควัน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานบริการพ่นหมอกควันเพื่อกำจัดยุงลายตามแผนการฉีดพ่นประจำปี	อบต.	๒๕,๐๐๐	สำนักปลัด	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	กันยายน ๒๕๗๐
๓)	ค่าทำหมันสัตว์เพื่อจัดสวัสดิภาพสัตว์ ค่าจ้างสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์ และขึ้นทะเบียนสัตว์ ค่าฉีดวัคซีนสัตว์เพื่อการดำเนินงานตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธานฯ	เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าทำหมันสัตว์เพื่อจัดสวัสดิภาพสัตว์ ค่าจ้างสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์ และขึ้นทะเบียนสัตว์ ค่าฉีดวัคซีนสัตว์เพื่อการดำเนินงานตามโครงการสัตว์ปลอดโรค ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารีกรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี	อบต.	๓๐,๐๐๐	สำนักปลัด						←	—	—	—	—	—	→	กันยายน ๒๕๗๐
๔)	โครงการประกวดหมู่บ้านสะอาด	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการประกวดหมู่บ้านสะอาด เช่น ค่าอาหาร ค่าตอบแทนวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในโครงการ	อบต.	๔๐,๐๐๐	สำนักปลัด				←	—	—	—	—	—	—	—	→	กันยายน ๒๕๗๐

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	สถานที่ดำเนินการ	งบประมาณ	หน่วยงานดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๕)	โครงการป้องกันโรคติดต่อร้ายแรง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ เป็นค่าจัดกิจกรรมรณรงค์ต่างๆการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นและอื่นๆตามที่กำหนดในโครงการ	อบต.	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด	←											→	กันยายน ๒๕๗๐
๖)	โครงการฝึกอบรมและรณรงค์การคัดแยกขยะ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ เป็นค่าอาหาร ค่าตอบ - แทนวิทยากร ค่าป้ายรณรงค์ประชาสัมพันธ์การคัดแยกขยะ ค่าดำเนินการสำหรับการศึกษาดูงานและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในโครงการ	อบต.	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด				←								→	สิงหาคม ๒๕๗๐
๗)	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านเพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่๑	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านนานวล หมู่ที่ ๑ โดยดำเนินโครงการพระราชดำหริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการควบคุมการขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารีและโครงการช่วยลดการติดเอดส์จากแม่สู่ลูกสภากาชาดไทยพรเจ้าวรวงศ์เธอ พระองค์เจ้าโสมสวลี กรมหมื่นสุทธนารีนาถ	หมู่๑	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด				←								→	สิงหาคม ๒๕๗๐
๘)	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านเพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่๒	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านคำพระ หมู่ที่ โดยดำเนินโครงการพระราชดำหริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการควบคุมการขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี และโครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one(ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน)ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี	หมู่๒	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด				←								→	สิงหาคม ๒๕๗๐

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	สถานที่ดำเนินการ	งบประมาณ	หน่วยงานดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๙)	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านเพื่อด้านสาธารณสุข หมู่ที่๓	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านโนนม่วง โดยเป็นการดำเนินโครงการควบคุมการขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี และโครงการควบคุมหนอนพยาธิของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	หมู่๓	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด				←								→		สิงหาคม ๒๕๗๐
๑๐)	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านเพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่๔	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านราษฎร์นิยม หมู่ที่ ๔ โดยดำเนินโครงการพระราชดำหริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการควบคุมการขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารีและโครงการช่วยลดการติดเอดส์จากแม่สู่ลูกสภากาชาดไทยพรเจ้าวรวงศ์เธอ พระองค์เจ้าโสมสวลี กรมหมื่นสุทธนารีนาถ	หมู่๔	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด				←								→		สิงหาคม ๒๕๗๐
๑๑)	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านเพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่๕	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านชาติ หมู่ที่ ๕ โดยดำเนินโครงการพระราชดำหริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการควบคุมการขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี และโครงการควบคุมหนอนพยาธิของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	หมู่๕	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด				←								→		สิงหาคม ๒๕๗๐

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	สถานที่ดำเนินการ	งบประมาณ	หน่วยงานดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑๒)	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านเพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๖	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านโนนจิก หมู่ที่ ๖ โดยดำเนินโครงการพระราชดำหริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการควบคุมการขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี และโครงการพัฒนาระบบสุขาภิบาลในโรงเรียนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	หมู่๖	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด				←	—	—	—	—	—	—	—	→		สิงหาคม ๒๕๗๐
๑๓)	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านเพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๗	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านหนองคู หมู่ที่ ๗ โดยดำเนินโครงการพระราชดำหริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการควบคุมการขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารีและโครงการช่วยลดการติดเอดส์จากแม่สู่ลูกสภากาชาดไทยพรเจ้าวรวงศ์เธอ พระองค์เจ้าโสมสวลี กรมหมื่นสุทธนารีนาถ	หมู่๗	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด				←	—	—	—	—	—	—	—	→		สิงหาคม ๒๕๗๐
๑๔)	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านเพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๘	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านขยอม หมู่ที่ ๘ โดยดำเนินโครงการพระราชดำหริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการควบคุมการขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารีและโครงการช่วยลดการติดเอดส์จากแม่สู่ลูกสภากาชาดไทยพรเจ้าวรวงศ์เธอ พระองค์เจ้าโสมสวลี กรมหมื่นสุทธนารีนาถ	หมู่๘	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด				←	—	—	—	—	—	—	—	→		สิงหาคม ๒๕๗๐

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	สถานที่ดำเนินการ	งบประมาณ	หน่วยงานดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑๕)	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านเพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๙	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านคำพระ หมู่ที่ ๙ โดยดำเนินโครงการพระราชดำหริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการควบคุมการขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี และโครงการควบคุมหนอนพยาธิของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	หมู่*๙	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด				←	—	—	—	—	—	—	—	→		สิงหาคม ๒๕๗๐
๑๖)	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านเพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๑๐	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านชาติเจริญ หมู่ที่ ๑๐ โดยดำเนินโครงการพระราชดำหริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการควบคุมการขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี และโครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one(ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน)ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี	หมู่๑๐	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด				←	—	—	—	—	—	—	—	→		สิงหาคม ๒๕๗๐
๑๗)	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านเพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๑๑	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านนิยมใหม่ หมู่ที่ ๑๑ โดยดำเนินโครงการพระราชดำหริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการควบคุมการขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี และโครงการควบคุมหนอนพยาธิของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	หมู่๑๑	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด				←	—	—	—	—	—	—	—	→		สิงหาคม ๒๕๗๐

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	สถานที่ดำเนินการ	งบประมาณ	หน่วยงานดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑๘)	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านเพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๑๒	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านนานวล หมู่ที่ ๑๒ โดยดำเนินโครงการพระราชดำหริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการควบคุมการขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี และโครงการควบคุมหนอนพยาธิของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	หมู่๑๒	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด				←	—	—	—	—	—	—	→		สิงหาคม ๒๕๗๐
๑๙)	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านเพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๑๓	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านโนนจิก หมู่ที่ ๑๓ โดยดำเนินโครงการพระราชดำหริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการควบคุมการขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี และโครงการพัฒนาระบบสุขาภิบาลในโรงเรียนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	หมู่๑๓	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด				←	—	—	—	—	—	—	→		สิงหาคม ๒๕๗๐
๒๐)	ค่าจ้างเหมาสูบสิ่งปฏิกูล	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาเอกชนดำเนินการกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลที่จัดเก็บในเขตของสำนักงาน	**อบต.**	๕,๐๐๐	**สำนักปลัด**	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→		กันยายน ๒๕๗๐
		รวม		๕๓๔,๐๐๐														

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนดำเนินงานประจำปี ๒๕๗๐

องค์การบริหารส่วนตำบลนานวล อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด

ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๓ ด้านการพัฒนาอาชีพส่งเสริมรายได้ชุมชน

๓.๑ กลยุทธ์การพัฒนาด้านส่งเสริมอาชีพ ส่งเสริมการมีงานทำ

๓.๒ กลยุทธ์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจเพื่อเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์ชุมชนและมุ่งเน้นให้เกิดการพึ่งพาตนเองได้ตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	สถานที่ดำเนินการ	งบประมาณ	หน่วยงานดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑)	โครงการตลาดสีเขียวชุมชนตำบลนานวล	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าตกแต่งสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น	อบต.	๕๐๐,๐๐๐	สำนักปลัด				←	—	—	—	—	—	—	→		สิงหาคม ๒๕๗๐
๒)	โครงการฝึกอบรมพัฒนาบทบาทสตรีและการส่งเสริมอาชีพสตรี	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมพัฒนาบทบาทสตรีและการส่งเสริมอาชีพสตรี เป็นค่าอาหารอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าวิทยากรและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในโครงการ	อบต.	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด				←	—	—	—	—	—	—	→		สิงหาคม ๒๕๗๐
๓)	โครงการฝึกอบรมอาชีพแก่ประชาชน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมอาชีพแก่ประชาชน เป็นค่าวิทยากร ค่าอุปกรณ์การฝึกอบรมและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในโครงการ	อบต.	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด				←	—	—	—	—	—	—	→		สิงหาคม ๒๕๗๐
๔)	โครงการถนนสายวัฒนธรรม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าตกแต่งสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น	อบต.	๕๐๐,๐๐๐	สำนักปลัด	←	—	—	—	—	—	→					เมษายน ๒๕๗๐

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	สถานที่ดำเนินการ	งบประมาณ	หน่วยงานดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๕)	โครงการเผยแพร่สินค้าและผลิตภัณฑ์ตำบลนานวล	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการเผยแพร่สินค้าและผลิตภัณฑ์ตำบลนานวล เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าตกแต่งสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น	อบต.	๓๐,๐๐๐	สำนักปลัด		←	→	→	→	→	→	→	→	→	→	กันยายน ๒๕๗๐
๖	โครงการปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น	อบต.	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด				←	→	→	→	→	→	→	→		สิงหาคม ๒๕๗๐
			รวม	๑,๐๙๐,๐๐๐														

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนดำเนินงานประจำปี ๒๕๗๐

องค์การบริหารส่วนตำบลนานวล อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด

๔. ยุทธศาสตร์ ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์การพัฒนา ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติการดูแลที่สาธารณะ

แผนงานการเกษตร

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	พื้นที่	งบประมาณ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑)	ค่าจ้างเหมาคนงานในศูนย์เรียนรู้เกษตรอินทรีย์	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาคนงานในศูนย์เรียนรู้เกษตรอินทรีย์	อบต.	๙๐,๐๐๐	สำนักปลัด	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	ทุกเดือน
๒)	อุดหนุนองค์การบริหารส่วน - ตำบลคำไฮ	เพื่ออุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลคำไฮ อ.พนมไพร เป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ตามโครงการซ่อมแซมคลองส่งน้ำอุปกรณ์สถานีสูบน้ำตามบันทึกข้อตกลงร่วมกันระหว่าง อบต.นานวล กับ อบต.คำไฮ (ขอทำการทั้งในเขตและนอกเขต)	อบต. นานวล และ อบต. คำไฮ	๑๐๐,๐๐๐	สำนักปลัด		→	—	→									กุมภาพันธ์ ๒๕๗๐
		รวม		๑๙๐,๐๐๐														

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนดำเนินงานประจำปี ๒๕๗๐

องค์การบริหารส่วนตำบลนานวล อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด

๔. ยุทธศาสตร์ ด้านการอนุรักษ์ทรพยาการธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์การพัฒนา ด้านการบริหารจัดการจัดการสิ่งแวดล้อม

แผนงานการเกษตร

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	พื้นที่	งบประมาณ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑)	โครงการจัดกิจกรรมส่งเสริมการปลูกหญ้าแฝก	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ เช่น ค่าสถานที่ ค่าอาหารว่าง ค่าป้ายโครงการ เป็นต้น	อบต.	๘,๐๐๐	สำนักปลัด				←	—	—	—	—	—	—	→		สิงหาคม ๒๕๗๐
๒)	โครงการปลูกต้นไม้ในที่สาธารณะ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ เช่น ค่าสถานที่ ค่าอาหารว่าง ค่าป้ายโครงการ เป็นต้น	อบต.	๘,๐๐๐	สำนักปลัด	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	กันยายน ๒๕๗๐
๓)	โครงการพัฒนาป่าชุมชนตำบลนานวล	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ เช่น ค่าสถานที่ ค่าอาหารว่าง ค่าป้ายโครงการ เป็นต้น	อบต.	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	กันยายน ๒๕๗๐
๔)	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรม ค่าวิทยากร ค่าอาหารว่าง ค่าเอกสารอบรม ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในโครงการ	อบต.	๔๐,๐๐๐	สำนักปลัด	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	กันยายน ๒๕๗๐

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	พื้นที่	งบประมาณ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๕)	โครงการอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรม ค่าวิทยากร ค่าอาหารว่าง ค่าเอกสารอบรม ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในโครงการ	อบต.	๑๐๐,๐๐๐	สำนักปลัด				←	—	—	—	—	—	—	→		สิงหาคม ๒๕๗๐
๖)	โครงการจัดกิจกรรมรณรงค์ลดฝุ่น PM ๒.๕ จากการเผาตอซังข้าว	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการกิจกรรมรณรงค์ลดฝุ่นPM ๒.๕ จากการเผาตอซังข้าว เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ในการจัดงาน เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น	อบต.	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด			←	—	—	—	—	—	—	→			กรกฎาคม ๒๕๗๐
		รวม		๑๙๖,๐๐๐														

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนดำเนินงานประจำปี ๒๕๗๐

องค์การบริหารส่วนตำบลนานวล อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด

๕. ยุทธศาสตร์ ด้านการศึกษา ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีภูมิปัญญาท้องถิ่น

กลยุทธ์การพัฒนา ด้านการส่งเสริมด้านการศึกษา งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก งานส่งเสริมการศึกษาในระบบนอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	พื้นที่	งบประมาณ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑)	ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเฉลิมพระเกียรติ๘๐พรรษา องค์การบริหารส่วนตำบลนานวล	อบต.	๙๐,๐๐๐	กองการศึกษา	←											→	ทุกเดือน
๒)	โครงการส่งเสริมและพัฒนาการเรียนรู้เด็กและเยาวชนตำบลนานวล	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ เป็นค่าวิทยากร ค่าสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในโครงการ	อบต.	๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา				←						→			กรกฎาคม ๒๕๗๐
๓)	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนทางการศึกษา ให้แก่สถานศึกษาภายในสังกัด อบต.นานวล เป็นค่าอาหารกลางวัน เงินรายหัวนักเรียนและเงินพัฒนาการจัดการศึกษาและเงินอื่นที่องค์การบริหารส่วนท้องถิ่นให้สถานศึกษาภายในสังกัด แยกดังนี้ ๑.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.นานวล จำนวน ๔๕๐,๐๐๐ บาท	อบต.	๔๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา	←											→	ทุกเดือน

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	พื้นที่	งบประมาณ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๔)	ค่าอาหารเสริม(นม) ให้แก่เด็กเล็ก/เด็กนักเรียน ของสถานศึกษาในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลนานวล และสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในพื้นที่ อบต.นานวล	เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม(นม)ให้แก่เด็กเล็กและเด็กนักเรียนของสถานศึกษาในสังกัด อบต.นานวล และสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในพื้นที่อบต.นานวล ในอัตราคนละ ๗.๙๗ บาท ดังนี้ ๑.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา อบต.นานวล จำนวน ๒๖๐ วัน ๒.โรงเรียนบ้านคำพระ จำนวน ๒๖๐ วัน ๓.โรงเรียนบ้านชาติ จำนวน ๒๖๐ วัน ๔.โรงเรียนบ้านโนนจิกหนองคู จำนวน ๒๖๐ วัน ๕.โรงเรียนนานวลราษฎร์นิยม จำนวน ๒๖๐ วัน ๖.โรงเรียนบ้านโนนม่วง จำนวน ๒๖๐ วัน	อบต.	๔๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา	←												→	ทุกเดือน
๕)	อุดหนุนเงินค่าอาหารกลางวัน โรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษาโรงเรียนนานวลราษฎร์นิยม	เพื่ออุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษาโรงเรียนนานวลราษฎร์นิยม นักเรียนระดับอนุบาลถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ และนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่๑-๓ จำนวน ๗๘ คน ในอัตรา คนละ ๒๗ บาท จำนวน ๒๐๐ วัน	อบต.	๔๒๑,๒๐๐	กองการศึกษา	←												→	ทุกเดือน

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	พื้นที่	งบประมาณ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๖)	อุดหนุนเงินค่าอาหารกลางวัน โรงเรียนบ้านคำพระ	เพื่ออุดหนุนค่าอาหารกลางวันแก่โรงเรียนบ้านคำพระ นักเรียนระดับอนุบาลถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๔๖ คน ในอัตรา คนละ ๒๗ บาท จำนวน ๒๐๐ วัน	อบต.	๒๔๘,๔๐๐	กองการศึกษา	←											→	ทุกเดือน
๗)	อุดหนุนเงินค่าอาหารกลางวัน โรงเรียนบ้านชาติ	เพื่ออุดหนุนค่าอาหารกลางวันแก่โรงเรียนบ้านคำพระ นักเรียนระดับอนุบาลถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๔๖ คน ในอัตรา คนละ ๒๗ บาท จำนวน ๒๐๐ วัน	อบต.	๒๔๘,๔๐๐	กองการศึกษา	←											→	ทุกเดือน
๘)	อุดหนุนเงินค่าอาหารกลางวัน โรงเรียนโนนจิกหนองคู	เพื่ออุดหนุนค่าอาหารกลางวันแก่โรงเรียนโนนจิกหนองคู นักเรียนระดับอนุบาลถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๒๕ คน ในอัตรา คนละ ๓๖ บาท จำนวน ๒๐๐ วัน	อบต.	๑๘๐,๐๐๐	กองการศึกษา	←											→	ทุกเดือน
๙)	อุดหนุนเงินค่าอาหารกลางวัน โรงเรียนบ้านโนนม่วง	เพื่ออุดหนุนค่าอาหารกลางวันแก่โรงเรียนบ้านโนนม่วง นักเรียนระดับอนุบาลถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๑๘ คน ในอัตรา คนละ ๓๖ บาท จำนวน ๒๐๐ วัน	อบต.	๑๒๙,๖๐๐	กองการศึกษา	←											→	ทุกเดือน
		รวม		๒,๒๑๗,๖๐๐														

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนดำเนินงานประจำปี ๒๕๗๐

องค์การบริหารส่วนตำบลนานวล อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด

๕. ยุทธศาสตร์ ด้านการศึกษา ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีภูมิปัญญาท้องถิ่น

กลยุทธ์การพัฒนา การสืบสานวัฒนธรรมประเพณีที่ดีงาม อนุรักษ์โบราณสถานโบราณวัตถุ ส่งเสริมการกีฬากิจกรรมนันทนาการ

แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	พื้นที่	งบประมาณ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑)	โครงการแข่งขันกีฬาประชาชนต่อต้านยาเสพติด"นานวลเกมส์"	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬาประชาชนต่อต้านยาเสพติด"นานวลเกมส์"	อบต.	๒๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา				←	—	—	→						เมษายน ๒๕๗๐
๒)	โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพของสภาเด็กและเยาวชน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพของสภาเด็กและเยาวชน	อบต.	๓๐,๐๐๐	กองการศึกษา						←	—	—	—	—	→		สิงหาคม ๒๕๗๐
๓)	โครงการสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมให้เด็กและเยาวชนองค์การบริหารส่วนตำบลนานวล	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมให้เด็กและเยาวชนองค์การบริหารส่วนตำบลนานวล	อบต	๑๐,๐๐๐	กองการศึกษา						←	—	—	—	—	→		สิงหาคม ๒๕๗๐
๔)	โครงการจัดงานประเพณีสรงกู่คำเบ้า(กู่ธาตุดอนเหล็ก)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานประเพณีสรงกู่คำเบ้าและอื่นๆที่จำเป็นในโครงการ	อบต.	๖,๐๐๐	กองการศึกษา								↔					พฤษภาคม ๒๕๗๐

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	พื้นที่	งบประมาณ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐										ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๕)	โครงการจัดงานประเพณีบวงสรวงกู่คำพระ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานประเพณีบวงสรวงกู่คำพระและอื่นๆที่จำเป็นในโครงการ	อบต.	๓๐,๐๐๐	กองการศึกษา								↔						พฤษภาคม ๒๕๗๐
๖)	โครงการจัดงานประเพณีบวงสรวงกู่โนนม่วง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานประเพณีบวงสรวงกู่โนนม่วงและอื่นๆที่จำเป็นในโครงการ	อบต.	๓๐,๐๐๐	กองการศึกษา							↔							เมษายน ๒๕๗๐
๗)	โครงการจัดงานประเพณีสรงกู่หนองสระพัง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานประเพณีสรงกู่หนองสระพังและอื่นๆที่จำเป็นในโครงการ	อบต.	๖,๐๐๐	กองการศึกษา							↔							เมษายน ๒๕๗๐
๘)	โครงการประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา เป็นค่ารับรองค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่ารางวัลและอื่นๆที่จำเป็นในโครงการ	อบต.	๓๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา										↔	↔			กรกฎาคม ๒๕๗๐
๙)	โครงการวัดประชารัฐสร้างสุข	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการวัดประชารัฐสร้างสุข เช่น ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าการแสดง ค่าใช้จ่ายอื่ๆที่จำเป็นในโครงการ	อบต.	๑๐,๐๐๐	กองการศึกษา						↔							↔	กันยายน ๒๕๗๐

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	พื้นที่	งบประมาณ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑๐)	โครงการจัดกิจกรรมเนื่องในวันวิสาขบูชาโลก	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ เช่นค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่และอื่นๆที่จำเป็นในโครงการ	อบต.	๒๐,๐๐๐	กองการศึกษา								←	→				มิถุนายน ๒๕๗๐
๑๑)	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมพัฒนาคุณภาพชีวิตประชาชน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ เช่นค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากรและอื่นๆที่จำเป็นในโครงการ	อบต.	๑๐,๐๐๐	กองการศึกษา			←	→									มกราคม ๒๕๗๐
๑๒)	โครงการสนับสนุนประเพณีบุญผะเหวดจังหวัดร้อยเอ็ด	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานประเพณีบุญผะเหวดจังหวัดร้อยเอ็ด เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน ค่าใช้จ่ายในการจัดสถานที่ ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์และกิจกรรมอื่นๆที่เกี่ยวข้อกับภารกิจของโครงการ	อบต.	๘,๐๐๐	กองการศึกษา						←	→						มีนาคม ๒๕๗๐
๑๓)	โครงการจัดงานประเพณีบุญเลี้ยงปู่ตา หมู่๕ หมู่๑๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานประเพณีบุญเลี้ยงปู่ตา หมู่๕ หมู่๑๐ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น	อบต.	๖,๐๐๐	กองการศึกษา							←	→					พฤษภาคม ๒๕๗๐
		รวม		๖๖๖,๐๐๐														

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนดำเนินงานประจำปี ๒๕๗๐

องค์การบริหารส่วนตำบลนานวล อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด

ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๖ ด้านการรักษาความสงบภายใน

๒.๑ แนวทางการพัฒนา งานด้านป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยส่งเสริมความรู้ความเข้าใจในการจัดการสาธารณภัย

การซักซ้อมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

แผนงานรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	สถานที่ดำเนินการ	งบประมาณ	หน่วยงานดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑)	ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	เพื่อช่วยเป็นค่าป่วยการชดเชยการงานหรือเวลาที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน กรณีได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยหรือการรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชนตามกฎหมาย	อบต.	๖๕๐,๐๐๐	สำนักปลัด	←											→	ทุกเดือน
๒)	ค่าใช้จ่ายในการจัดสถานที่ในการบริการประชาชน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดสถานที่ในการบริการประชาชนในการป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาล	อบต.	๔,๐๐๐	สำนักปลัด			←	→			←	→					เมษายน ๒๕๗๐
๓)	ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์การลดอุบัติเหตุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างทำสื่อสิ่งพิมพ์ประชาสัมพันธ์การลดอุบัติเหตุ เพื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่สิ่งที่เป็นประโยชน์แก่ประชาชนตามนโยบายของอำเภอ จังหวัด กรมและกระทรวงต่างๆตามนโยบายรัฐบาล	อบต.	๒๕,๐๐๐	สำนักปลัด			←				→						เมษายน ๒๕๗๐
๔)	ค่าใช้จ่ายในการลดอุบัติเหตุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นเพื่อป้องกัน แก้ไขและลดอุบัติเหตุทางถนนเทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์และค่าอบรมประชาสัมพันธ์ให้ความรู้วินันจราจร ค่าเอกสารเป็นต้น	อบต.	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด			←				→						เมษายน ๒๕๗๐

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	สถานที่ดำเนินการ	งบประมาณ	หน่วยงานดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๕)	โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือประชาชนที่ประสบภัยพิบัติกรณีเยียวยาและฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัยหรือกรณีส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตหรือป้องกันและระงับโรคติดต่อหรือช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อย	อบต.	๕๐,๐๐๐	สำนักปลัด	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	กันยายน ๒๕๗๐
๖)	โครงการฝึกอบรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการในการฝึกอบรมของ อปพร.ประชาชน และจิตอาสาในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในพื้นที่ เช่น ค่าอาหาร ค่าวิทยากรและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น	อบต.	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด					←	—	—	—	—	—	—	→	กันยายน ๒๕๗๐
๗)	โครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการในการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(อปพร.) เป็นค่าอาหาร ค่าวิทยากรและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น	อบต.	๔๐,๐๐๐	สำนักปลัด					←	—	—	—	—	—	—	→	กันยายน ๒๕๗๐
		รวม		๘๐๙,๐๐๐														

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนดำเนินงานประจำปี ๒๕๗๐

องค์การบริหารส่วนตำบลนานวล อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด

๗. ยุทธศาสตร์ ด้านการพัฒนาองค์กร

กลยุทธ์การพัฒนา การพัฒนาส่งเสริมสนับสนุนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ การเพิ่มศักยภาพการทำงานการลดขั้นตอนการทำงาน

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	พื้นที่	งบประมาณ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑)	ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้งขององค์การบริหารส่วนตำบลนานวล คณะกรรมการการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประธานกรรมการและกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง อนุกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับการตั้งแต่งให้ช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวยการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น	อบต.	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด	←												→	กันยายน ๒๕๗๐
๒)	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งขององค์การบริหารส่วนตำบลนานวลตามที่คณะกรรมการการเลือกตั้งกำหนด(กรณีครบวาระ ยุบสภา กรณีตำแหน่งว่างและกรณีคณะกรรมการการเลือกตั้งสั่งให้มีการเลือกตั้งใหม่และกรณีอื่นๆ)	อบต.	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด	←												→	กันยายน ๒๕๗๐

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	พื้นที่	งบประมาณ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๓)	โครงการจัดเวทีประชาคม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดประชุมประชาคม เป็นค่าจัดสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในโครงการ	อบต.	๓๐,๐๐๐	สำนักปลัด				←	—	—	—	—	—	—	→		สิงหาคม ๒๕๗๐
๔)	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพผู้นำชุมชนในการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน อบต.นานวล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพผู้นำชุมชนในการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน เป็นค่าจัดสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าวิทยากรและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในโครงการ	อบต.	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด				←	—	—	—	—	—	—	→		สิงหาคม ๒๕๗๐
๕)	โครงการฝึกอบรมการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริต	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมเป็นค่าใช้จ่ายวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเอกสารอบรมและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในโครงการ	อบต.	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด								←	—	—	—	→	กันยายน ๒๕๗๐
๖)	โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงาน(OD)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรม เป็นค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเอกสารอบรมและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในโครงการ	อบต.	๓๐,๐๐๐	สำนักปลัด				←	—	—	—	—	—	—	→		กันยายน ๒๕๗๐

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	พื้นที่	งบประมาณ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐										ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๗)	โครงการพัฒนาความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานสำหรับบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น สมาชิกสภาและบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรม เป็นค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเอกสารอบรมและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในโครงการ ค่าอาหาร ค่าเอกสารอบรมและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น	อบต.	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด									←	—	—	→		กันยายน ๒๕๗๐
๘)	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร สมาชิกสภาและบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลนานวล	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมสัมมนาศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาทรัพยากรบุคคลในองค์กร ได้แก่ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งสถานที่ สถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ ค่าเครื่องเขียน ค่าอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหาร อาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าวิทยากรและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น	อบต.	๒๐๐,๐๐๐	สำนักปลัด		←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→		สิงหาคม ๒๕๗๐
๙)	โครงการสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเป็นค่าจัดสถานที่ ค่าวัสดุ อุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในโครงการ	อบต.	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→		กันยายน ๒๕๗๐
๑๐)	อุดหนุนเทศบาลตำบลโพธิ์ชัยตามโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ อปท.(สถานที่กลาง)	เพื่ออุดหนุนเทศบาลตำบลโพธิ์ชัยตามโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง)	อบต.	๑๕,๐๐๐	สำนักปลัด	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→		กันยายน ๒๕๗๐

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	พื้นที่	งบประมาณ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑๑)	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพนมไพร(วันคล้ายวันสวรรคตรัชกาลที่ ๙)	เพื่ออุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพนมไพร(วันคล้ายวันสวรรคตของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบตรมหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๙	อบต.	๔,๐๐๐	สำนักปลัด	←→												ตุลาคม ๒๕๗๐
๑๒)	เพื่ออุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพนมไพร(วันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว	เพื่ออุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพนมไพร(วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๙	อบต.	๔,๐๐๐	สำนักปลัด										←→			กรกฎาคม ๒๕๗๐
๑๓)	เพื่ออุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพนมไพร(วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯพระบรมราชินี)	เพื่ออุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพนมไพร(วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯพระบรมราชินี)เป็นกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯพระบรมราชินี ๓ มิ.ย๒๕๖๙	อบต.	๔,๐๐๐	สำนักปลัด									←→				มิถุนายน ๒๕๗๐
๑๔)	เพื่ออุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพนมไพร(วันปิยมหาราช)	เพื่ออุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพนมไพรตามโครงการจัดงานและกิจกรรมเนื่องในวันคล้ายวันสวรรคตของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาจุฬาลงกรณ์พระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัวพระปิยมหาราช (๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๙)	อบต.	๔,๐๐๐	สำนักปลัด	←→												ตุลาคม ๒๕๗๐

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	พื้นที่	งบประมาณ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑๕)	เพื่ออุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพนมไพร(วันพ่อแห่งชาติ)	เพื่ออุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพนมไพรตามโครงการจัดงานจัดกิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ ๕ ธันวาคม๒๕๖๙	อบต.	๔,๐๐๐	สำนักปลัด			←→										ธันวาคม ๒๕๗๐
๑๖)	เพื่ออุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพนมไพร(วันแม่แห่งชาติ)	เพื่ออุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพนมไพรตามโครงการจัดงานและกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ พันปีหลวง วันที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๙	อบต.	๔,๐๐๐	สำนักปลัด											←→		สิงหาคม ๒๕๗๐
๑๗)	เพื่ออุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพนมไพรตามโครงการจัดงานและกิจกรรมเนื่องในวันคล้ายวันสวรรคตของสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง	เพื่ออุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพนมไพรตามโครงการจัดงานและกิจกรรมเนื่องในวันคล้ายวันสวรรคตของสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๙	อบต.	๔,๐๐๐	สำนักปลัด	←→												สิงหาคม ๒๕๗๐
๑๘)	ค่าจ้างที่ปรึกษาในการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการสาธารณะ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างที่ปรึกษาในการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลนานวล	อบต.	๒,๐๐๐	สำนักปลัด								←→				←→	กันยายน ๒๕๗๐

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	พื้นที่	งบประมาณ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑๙)	ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	อบต.	๒๐๐,๐๐๐	กองคลัง	←											→	กันยายน ๒๕๗๐
๒๐)	ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์	เพื่อจ่ายเป็นค่าต่อสัญญาการใช้และบริการโดเมนเว็บไซต์ www.nanual.go.th ตามหนังสือกระทรวงการคลังที่ กค.๐๔๐๖.๔/ว๙๖ ลงวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๓ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๔๐๓/ว ๑๒๘๔ ลงวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๓๐	อบต.	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด	←											→	กันยายน ๒๕๗๐
		รวม		๖๑๕,๐๐๐														

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนดำเนินงานประจำปี ๒๕๗๐

องค์การบริหารส่วนตำบลนานวล อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด

ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๒ ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๒.๑ แนวทางการพัฒนา งานด้านสวัสดิการสังคม การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต

สุขอนามัย และสภาพแวดล้อม ของผู้สูงอายุ ผู้พิการ เด็ก และผู้ด้อยโอกาส

แผนงานงบกลาง งานงบกลาง

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	สถานที่ดำเนินการ	งบประมาณ	หน่วยงานดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑)	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ ๖๐ ปีบริบูรณ์ขึ้นไปที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒และฉบับที่๒พ.ศ.๒๕๕๙รวมหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง	อบต.	๘,๗๙๖,๘๐๐	สำนักปลัด	←												→	ทุกเดือน
๒)	เบี้ยยังชีพความพิการ	เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗และฉบับที่๒พ.ศ.๒๕๕๙รวมหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง	อบต.	๒,๘๘๐,๖๐๐	สำนักปลัด	←												→	ทุกเดือน
๓)	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘	อบต.	๓๖,๐๐๐	สำนักปลัด	←												→	ทุกเดือน

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	สถานที่ดำเนินการ	งบประมาณ	หน่วยงานดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๔)	เงินสำรองจ่าย	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีที่ไม่สามารถคาดการณ์ได้ล่วงหน้า ในกรณีจำเป็นหรือเร่งด่วนโดยตั้งจ่ายให้เพียงพอแก่การเผชิญเหตุสาธารณภัยตลอดทั้งปีและนำไปใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมหรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนการเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง	อบต.	๕๐๐,๐๐๐	สำนักปลัด	←												→	กันยายน ๒๕๗๐
		รวม		๑๒,๒๑๓,๔๐๐														

ภาคผนวก

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนานวล อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด
ที่ รอ ๘๑๐๐๑/๓๐๙ **วันที่** ๑๗ กันยายน ๒๕๖๙

เรื่อง ขออนุมัติจัดทำแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนานวล

ต้นเรื่อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ กำหนดให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำร่างแผนดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินการ และเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนดำเนินงาน และข้อ ๒๗ กำหนดให้จัดทำแผนการดำเนินงาน ให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่ที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี

ข้อเท็จจริง

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนานวล ได้ลงมติเห็นชอบข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนานวล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ และนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนานวล ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ เมื่อวันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๙

กฎหมาย/ระเบียบ

กฎหมายกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการดังนี้ (๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิหาสกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น (๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบหาวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้ อย่างน้อยสามสิบวัน

ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้ง แผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยเล็กๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้นการขยายเวลาการจัดทำและแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจผู้บริหารท้องถิ่น

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๓๔๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

/ข้อเสนอเพื่อพิจารณา...

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนานวล อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด
ที่ รอ ๘๑๐๐๑/๓๑๐ **วันที่** ๑๗ กันยายน ๒๕๖๘๙
เรื่อง ขออนุมัติจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อพิจารณาร่างแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐
เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนานวล

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่๓)พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ ที่กำหนดให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รวบรวมแผนงาน / โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนดำเนินงาน เพื่อเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐ นั้น ต่อไป

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบ จึงขอดำเนินการดังนี้

๑. จัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อพิจารณาร่างแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐ ในวันที่ ๒๕ เดือนกันยายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๓๐ น ณ.ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลนานวล

๒. จัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนานวล เพื่อพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานประจำปี ๒๕๗๐ ในวันที่ ๒๕ เดือน กันยายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ น ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลนานวล

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวธารารัตน์ มิตรอุดม)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

(นายชาตรี มิ่งขวัญทอง)
หัวหน้าสำนักปลัด

(นางสาวมีนา สัตนันท์)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนานวล

(นางสุภาภรณ์ เบติรัตน์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนานวล

ขอพิจารณา .....
.....

(ดร.บุญเพ็ง โวท)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนานวล

สำเนาคู่ฉบับ

ที่ รอ ๘๑๐๐๑ / ว๔๔๗

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนานวล
๑๒๙ หมู่ ๒ บ้านคำพระ ตำบลนานวล
อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด ๔๕๑๔๐

๑๗ กันยายน ๒๕๖๙

เรื่อง เรียนเชิญเข้าร่วมประชุมเพื่อพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐

เรียน คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลนานวล

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ระเบียบวาระประชุม จำนวน ๑ ฉบับ
๒. ร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐ จำนวน ๑ ชุด

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่๒)พ.ศ.๒๕๕๙ และ(ฉบับที่๓)พ.ศ.๒๕๖๑ ที่กำหนดการจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยให้คณะกรรมการสนับสนุนฯ รวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการ ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่๒)พ.ศ.๒๕๕๙ และ(ฉบับที่๓)พ.ศ.๒๕๖๑ องค์การบริหารส่วนตำบลนานวล จึงขอเรียนเชิญท่านคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลนานวล เข้าร่วมประชุมพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน **ในวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลนานวล**

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางสุภาภรณ์ เนติรัตน์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนานวล

สำนักปลัด อบต.นานวล
โทร/โทรสาร ๐-๔๓๕๙-๐๓๖

ร่าง/พิมพ์.....
ตรวจทาน.....
หัวหน้าสำนักปลัด.....
รองปลัด อบต.....
ปลัด อบต.....

"ซื่อสัตย์ สุจริต มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยความเป็นธรรม"



ที่ รอ ๘๑๐๐๑ / ว๔๔๗ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนานวล
๑๒๙ หมู่ ๒ บ้านคำพระ ตำบลนานวล
อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด ๔๕๑๔๐

๑๗ กันยายน ๒๕๖๙

เรื่อง เรียนเชิญเข้าร่วมประชุมเพื่อพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ระเบียบวาระประชุม จำนวน ๑ ฉบับ
๒. ร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐ จำนวน ๑ ชุด

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่๒)พ.ศ.๒๕๕๙ และ(ฉบับที่๓)พ.ศ.๒๕๖๑ ที่กำหนดการจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยให้คณะกรรมการสนับสนุนฯ รวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการ ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่๒)พ.ศ.๒๕๕๙ และ(ฉบับที่๓)พ.ศ.๒๕๖๑ องค์การบริหารส่วนตำบลนานวล จึงขอเรียนเชิญท่านคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลนานวล เข้าร่วมประชุมพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน **ในวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลนานวล**

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางสุภาภรณ์ เนติรัตน์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนานวล

สำนักปลัด อบต.นานวล
โทร/โทรสาร ๐-๔๓๕๙-๐๓๖

"ซื่อสัตย์ สุจริต มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยความเป็นธรรม"

ระเบียบวาระการประชุม
พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐
ขององค์การบริหารส่วนตำบลนานวล
ในวันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ.ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลนานวล

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

๓.๑ เรื่องพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐

มติที่ประชุม .....

.....

.....

.....

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

สำเนาคู่ฉบับ



ที่ รอ ๘๑๐๐๑ / ว๔๔๘

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนานวล
๑๒๙ หมู่ ๒ บ้านคำพระ ตำบลนานวล
อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด ๔๕๑๔๐

๑๗ กันยายน ๒๕๖๙

เรื่อง เรียนเชิญเข้าร่วมประชุมเพื่อพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐

เรียน คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลนานวล

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ระเบียบวาระประชุม จำนวน ๑ ฉบับ
๒. ร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐ จำนวน ๑ ชุด

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่๒)พ.ศ.๒๕๕๙ และ(ฉบับที่๓)พ.ศ.๒๕๖๑ ที่กำหนดการจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยให้คณะกรรมการสนับสนุนฯ รวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น นั้น คณะกรรมการสนับสนุนฯ ได้ดำเนินการในขั้นตอนจัดทำร่างเป็นที่เรียบร้อยแล้ว และได้เสนอร่างต่อประธานคณะกรรมการพัฒนาฯ มาเพื่อพิจารณา นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่๒)พ.ศ.๒๕๕๙ และ(ฉบับที่๓)พ.ศ.๒๕๖๑ องค์การบริหารส่วนตำบลนานวล จึงขอเรียนเชิญท่านคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลนานวล เข้าร่วมประชุมพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน **ในวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลนานวล**

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ดร.บุญเพ็ง โวท)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนานวล

ราง/พิมพ์.....
ตรวจทาน.....
หัวหน้าสำนักปลัด.....
รองปลัด อบต.....
ปลัด อบต.....

สำนักปลัด อบต.นานวล
โทร/โทรสาร ๐-๔๓๕๙-๐๓๖

"ซื่อสัตย์ สุจริต มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยความเป็นธรรม"



ที่ รอ ๘๑๐๐๑ / ว๔๔๘

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนานวล
๑๒๙ หมู่ ๒ บ้านคำพระ ตำบลนานวล
อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด ๔๕๑๔๐

๑๗ กันยายน ๒๕๖๙

เรื่อง เรียนเชิญเข้าร่วมประชุมเพื่อพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ระเบียบวาระประชุม จำนวน ๑ ฉบับ
๒. ร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐ จำนวน ๑ ชุด

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่๒)พ.ศ.๒๕๕๙ และ(ฉบับที่๓)พ.ศ.๒๕๖๑ ที่กำหนดการจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยให้คณะกรรมการสนับสนุนฯ รวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น นั้น คณะกรรมการสนับสนุนฯ ได้ดำเนินการในขั้นตอนจัดทำร่างเป็นที่เรียบร้อยแล้ว และได้เสนอร่างต่อประธานคณะกรรมการพัฒนาฯ มาเพื่อพิจารณา นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่๒)พ.ศ.๒๕๕๙ และ(ฉบับที่๓)พ.ศ.๒๕๖๑ องค์การบริหารส่วนตำบลนานวล จึงขอเรียนเชิญท่านคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลนานวล เข้าร่วมประชุมพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน **ในวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลนานวล**

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ดร.บุญเพ็ง โวท)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนานวล

สำนักปลัด อบต.นานวล
โทร/โทรสาร ๐-๔๓๕๙-๐๓๖

"ซื่อสัตย์ สุจริต มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยความเป็นธรรม"

ระเบียบวาระการประชุม
พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐
ขององค์การบริหารส่วนตำบลนานวล
ในวันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ.ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลนานวล

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

๓.๑ เรื่องพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐

มติที่ประชุม .....

.....

.....

.....

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลนานวล
องค์การบริหารส่วนตำบลนานวล
ครั้งที่ ๒ / ๒๕๖๙
วันที่ ๒๔ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลนานวล

รายชื่อผู้เข้าประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางสุภาภรณ์ เนติรัตน์	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนานวล ประธานกรรมการ		
๒	นางสาวมีนา สัตนันท์	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนานวล กรรมการ		
๓	นางสาวอำนวยพร แพงสกล	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ รักษาราชการแทน ผอ.กองการศึกษา กรรมการ	-	
๔	นางสาววราภรณ์ พรมลี	ผู้แทนประชาคม กรรมการ		
๕	นางสาวเดือนเพ็ญ นัชฎา	ผู้แทนประชาคม กรรมการ		
๖	นายอมรชัย ศรีสมุทร	ผู้แทนประชาคม กรรมการ		
๗	นายสัตรัตน์ บัวแก้ว	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ รักษาราชการแทน หัวหน้าสำนักปลัด กรรมการ/เลขานุการ		
๘	นางสาวธารารัตน์ มิตรอุดม	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ผู้ช่วยกรรมการ/เลขานุการ		
๙	นางอุทัยวรรณ มรรคนันท์	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน		
๑๐	นางสาวสุนิษา ไพรสุวรรณ์	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป		

ประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลนานวล
ครั้งที่ ๒ / ๒๕๖๙
วันที่ ๒๔ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลนานวล

รายชื่อผู้เข้าประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	ดร.บุญเพ็ง โวท	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนานวล ประธานกรรมการ		
๒	นายสำรวย กำใลทอง	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนานวล กรรมการ		
๓	นายเกียรติศักดิ์ พิณพาทย์	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนานวล กรรมการ		
๔	นายสุวรรณ จงจำ	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนานวล กรรมการ		
๕	นายสมรักษ์ ผันผาย	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนานวล กรรมการ		
๖	นายนคร ผลาศาสตร์	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนานวล กรรมการ		
๗	นายพงศ์พันธ์ จันทะนันท์	ผู้ทรงคุณวุฒิ กรรมการ		
๘	นางลำพูน พิมพ์ภาค	ผู้ทรงคุณวุฒิ กรรมการ		
๙	นางสาวอมร ศรีนวล	ผู้ทรงคุณวุฒิ กรรมการ		
๑๐	นายจีระศักดิ์ ถวิลไพร	ผู้แทนภาคราชการและหรือ/รัฐวิสาหกิจ (ผอ.โรงเรียนนานวลราษฎร์นิยม) กรรมการ		
๑๑	นางสาวชุติกาญจน์ จงจำ	ครู กศน.ผู้แทนภาคราชการและหรือ/รัฐวิสาหกิจ กรรมการ	-	
๑๒	นายทศพล สังกะสิงห์	ผู้แทนภาคราชการและหรือ/รัฐวิสาหกิจ (ผอ.รพ.สต.ตำบลนานวล) กรรมการ		
๑๓	นายคำนวณ คำรัตน์	ผู้แทนประชาคม กรรมการ		
๑๔	นายศุภเศรษฐ สุจริตภักดี	ผู้แทนประชาคม กรรมการ	-	
๑๕	นายสุดสาคร อัตโน	ผู้แทนประชาคม กรรมการ		
๑๖	นางสุภาภรณ์ เนติรัตน์	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนานวล กรรมการ/เลขานุการ		
๑๗	นายสัตรัตน์ บัวแก้ว	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ รักษาราชการแทน หัวหน้าสำนักงานปลัด ผู้ช่วยกรรมการ/เลขานุการ		
๑๘	นางสาวธารารัตน์ มิตรอุดม	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ		
๑๙	นางอุทัยวรรณ มรรคนันท์	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน		
๒๐	นางสาวสุนิษา ไพรสุวรรณ์	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป		

บันทึกรายงานการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น
องค์การบริหารส่วนตำบลนานวล
ครั้งที่ ๒ / ๒๕๖๙
เมื่อวันที่ ๒๕ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลนานวล

รายชื่อผู้เข้าประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางสุภาภรณ์ เนติรัตน์	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนานวล	สุภาภรณ์	
๒	นางสาวมีนา สัตนันท์	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนานวล	มีนา	
๓	นางสาวอำนวยพร แพงสกล	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ รักษาราชการแทน ผอ.กองการศึกษา	-	ไปราชการ
๔	นางสาววราภรณ์ พรมลี	ผู้แทนประชาคม	วราภรณ์	
๕	นางสาวเดือนเพ็ญ นัชฎา	ผู้แทนประชาคม	เดือนเพ็ญ	
๖	นายอมรชัย ศรีสมุทร	ผู้แทนประชาคม	อมรชัย	
๗	นายสัตรัตน์ บัวแก้ว	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ รักษาราชการแทน หัวหน้าสำนักงานปลัด	สัตรัตน์	
๘	นางสาวธารารัตน์ มิตรอุดม	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	ธารารัตน์	

ผู้เข้าประชุม ๗ คน
ผู้ไม่เข้าประชุม ๑ คน
เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อคณะกรรมการมาครบองค์ประชุม ประธานคณะกรรมการสนับสนุนแผนพัฒนาท้องถิ่น นางสุภาภรณ์ เนติรัตน์ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนานวล ได้เรียนเชิญคณะกรรมการเข้าห้องประชุมเพื่อประชุมตามระเบียบวาระ ต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ **เรื่อง ประธานแจ้งเพื่อทราบ**

-กล่าวขอบคุณคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลนานวลที่มาร่วมประชุมเพื่อพิจารณาร่างแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐

ระเบียบวาระที่ ๒ **เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว**

- เลขานุการคณะกรรมการได้อ่านรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว เมื่อวันที่ ๑๒ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๙ ให้คณะกรรมการทราบและคณะกรรมการมีมติเป็นเอกฉันท์รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ระเบียบวาระที่ ๓ **เรื่อง เพื่อการพิจารณา**

๓.๑ พิจารณาเห็นชอบร่างแผนดำเนินงาน

นางสุภาภรณ์ เนติรัตน์
ประธานกรรมการ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ ข้อ ๒๖ การจัดทำแผน การดำเนินงาน โดยมีขั้นตอนการดำเนินการ ตาม(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนา

/ขององค์กรปกครอง...

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และบัดนี้คณะทำงานได้จัดทำร่างแผนการดำเนินงานเรียบร้อยแล้ว ดังนั้นเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบฯ องค์การบริหารส่วนตำบลนานวล จึงได้เรียนเชิญคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำร่างแผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนานวล ร่วมประชุมเพื่อพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานในครั้งนี้ โดยรายละเอียดขอเรียนเชิญนายสัตรัตน์ บัวแก้ว กรรมการและเลขานุการ รายงานร่างแผนดำเนินงาน ให้คณะกรรมการได้ร่วมพิจารณาวิเคราะห์เพื่อจัดทำร่างแผนดำเนินงานแล้วเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

นายสัตรัตน์ บัวแก้ว
กรรมการและเลขานุการ

- รายละเอียดได้มอบให้คณะกรรมการทุกท่านไปแล้วนั้น ผมขอสรุปดังนี้

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑ บทนำ

๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนดำเนินงาน

๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนดำเนินงาน

๑.๔ ระยะเวลาในการจัดทำแผนดำเนินงาน

๑.๕ ประโยชน์ของแผนดำเนินงาน

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ

๒.๑ สรุปหน้างบประมาณ

๒.๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

นี่คือภาพรวมของแผนฯ และผมจะขอชี้แจงเฉพาะรายละเอียดในส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ ข้อ ๒.๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม แผนดำเนินงานประจำปี ๒๕๗๐ แบ่งออกดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ การพัฒนาด้านการคมนาคมขนส่ง

รวม ๒ โครงการ งบประมาณ ๑๔๕,๐๐๐ บาท

๑.๒ การพัฒนาด้านสาธารณูปโภค และสาธารณูปการ

รวม ๑๙ โครงการ งบประมาณ ๕,๓๔๘,๐๐๐ บาท

๒. ยุทธศาสตร์ ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๒.๑ การพัฒนาด้านสวัสดิการสังคม การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต สุขอานามัย และสภาพแวดล้อม ของผู้สูงอายุ ผู้พิการ เด็ก และผู้ด้อยโอกาส.

รวม ๖ โครงการ งบประมาณ ๒๑๐,๐๐๐ บาท

๒.๒ การพัฒนาด้านสาธารณสุขส่งเสริมสุขภาพพลานามัยของประชาชน การป้องกันและระงับการระบาดของโรคติดต่อ

รวม ๒๐ โครงการ งบประมาณ ๕๓๔,๐๐๐ บาท

/๒.๓ การพัฒนาด้าน...

๒.๓ การพัฒนาด้านแก้ไขและป้องกันปัญหายาเสพติดและป้องกันกลุ่มเสี่ยงไม่ให้เข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด

รวม ๓ โครงการ งบประมาณ ๑๗๐,๐๐๐ บาท

๓. ยุทธศาสตร์ ด้านการพัฒนาอาชีพส่งเสริมรายได้ชุมชน

๓.๑ การพัฒนาด้านส่งเสริมอาชีพ ส่งเสริมการมีงานทำ

รวม ๓ โครงการ งบประมาณ ๔๐,๐๐๐ บาท

๓.๒ การพัฒนาด้านส่งเสริมเศรษฐกิจเพื่อ เพิ่มมูลค่าของผลิตภัณฑ์ชุมชน และมุ่งเน้นให้เกิดการพึ่งพาตนเองได้ตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

รวม ๓ โครงการ งบประมาณ ๑,๐๕๐,๐๐๐ บาท

๔. ยุทธศาสตร์ ด้านการบริหารจัดการ และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม

๔.๑ งานด้านอนุรักษ์ทรัพย์กรธรรมชาติ การดูแลรักษาที่สาธารณะ

รวม ๒ โครงการ งบประมาณ ๑๙๐,๐๐๐ บาท

๔.๒ งานด้านสิ่งแวดล้อม การบริหารจัดการขยะแบบยั่งยืน

รวม ๖ โครงการ งบประมาณ ๑๙๖,๐๐๐ บาท

๕. ยุทธศาสตร์ ด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

๕.๑ งานด้านการศึกษา งานพัฒนาศูนย์เด็กเล็กงานส่งเสริมการศึกษาในระบบ และนอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย

รวม ๙ โครงการ งบประมาณ ๒,๒๑๗,๖๐๐ บาท

๕.๒ งานด้านสืบสานวัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นจารีตประเพณีที่ดีงาม

รวม ๑๓ โครงการ งบประมาณ ๖๖๖,๐๐๐ บาท

๖. ยุทธศาสตร์ ด้านการรักษาความสงบเรียบร้อยและป้องกันบรรเทาสาธารณภัย

๖.๑ งานด้านส่งเสริมประชาธิปไตย สนับสนุนการพัฒนาแบบมีส่วนร่วม การเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของทางราชการและพัฒนาศักยภาพผู้นำชุมชน

๖.๒ งานด้านป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ส่งเสริมความรู้ความเข้าใจในการจัดการสาธารณภัยการซักซ้อมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การจัดหาวัสดุอุปกรณ์เพื่อเตรียมการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๖.๓ การพัฒนาด้านการรักษาความสงบเรียบร้อยมาตรการป้องกันเพื่อลดจำนวนการเกิดเหตุร้าย

รวม ๗ โครงการ งบประมาณ ๘๐๙,๐๐๐ บาท

/๗. ยุทธศาสตร์...

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลนานวล อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด
ที่ รอ ๘๑๐๐๑/๓๑๖ **วันที่** ๒๕ กันยายน ๒๕๖๙
เรื่อง เสนอร่างแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่๓)พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ ที่กำหนดให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รวบรวมแผนงาน / โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน เพื่อเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ต่อไปนั้น

บัดนี้ คณะกรรมการสนับสนุนได้รวบรวมแผนงาน / โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นร่างแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนานวล เป็นที่เรียบร้อยแล้ว เมื่อการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ วันที่ ๒๕ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๓๐ น ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลนานวล คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนานวล จึงขอเสนอร่างแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนานวล ตามรายละเอียดที่ได้แนบมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายสัตรัตน์ บัวแก้ว)
นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ รักษาราชการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด
เลขานุการคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

(นางสุภาภรณ์ เนติรัตน์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนานวล
ประธานคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

ทราบ

(ดร.บุญเพ็ง โวท)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนานวล

บันทึกรายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น
องค์การบริหารส่วนตำบลนานวล
ครั้งที่ ๒ / ๒๕๖๙
เมื่อวันที่ ๒๕ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลนานวล

รายชื่อผู้เข้าประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	ดร.บุญเพ็ง โวท	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนานวล	บุญเพ็ง	
๒	นายสำรวย กำใลทอง	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนานวล	สำรวย	
๓	นายเกียรติศักดิ์ พิณพาทย์	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนานวล	เกียรติศักดิ์	
๔	นายสุวรรณ จงจำ	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนานวล	สุวรรณ	
๕	นายสมรักษ์ ผันผาย	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนานวล	สมรักษ์	
๖	นายนคร ผลาศาสตร์	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนานวล	นคร	
๗	นายพงศ์พันธ์ จันทะนันท์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	พงศ์พันธ์	
๘	นางลำพูน พิมพ์ภาค	ผู้ทรงคุณวุฒิ	ลำพูน	
๙	นางสาวอมร ศรีนวล	ผู้ทรงคุณวุฒิ	อมร	
๑๐	นายจีระศักดิ์ ถวิลไพร	ผู้แทนภาคราชการและหรือ/รัฐวิสาหกิจ (ผอ.โรงเรียนนานวลราษฎร์นิยม)	จีระศักดิ์	
๑๑	นางสาวชุติกาญจน์ จงจำ	ครู กศน.ผู้แทนภาคราชการและหรือ/รัฐวิสาหกิจ	-	ติดภารกิจ
๑๒	นายทศพล สังกะสิงห์	ผู้แทนภาคราชการและหรือ/รัฐวิสาหกิจ (ผอ.รพ.สต.ตำบลนานวล)	ทศพล	
๑๓	นายคำนวณ คำรัตน์	ผู้แทนประชาคม	คำนวณ	
๑๔	นายศุภเศรษฐ์ สุจริตภักดี	ผู้แทนประชาคม	-	ติดภารกิจ
๑๕	นายสุดสาคร อัตโน	ผู้แทนประชาคม	สุดสาคร	
๑๖	นางสุภาภรณ์ เนติรัตน์	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนานวล	สุภาภรณ์	
๑๗	นายสัตรัตน์ บัวแก้ว	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักปลัด	สัตรัตน์	

ผู้มาประชุม ๑๕ คน
ผู้ไม่มาประชุม ๒ คน
เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

เมื่อคณะกรรมการมาครบองค์ประชุม ประธานคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ดร.บุญเพ็ง โวท นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนานวล ได้เรียนเชิญคณะกรรมการเข้าห้องประชุมเพื่อประชุมตามระเบียบวาระต่อไปนี้

/ระเบียบวาระ...

ระเบียบวาระที่ ๑ **เรื่อง ประธานแจ้งเพื่อทราบ**

-กล่าวขอบคุณคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลนานวล ที่มาร่วมประชุมเพื่อพิจารณาร่างแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๗๐

ระเบียบวาระที่ ๒ **เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว**

- เลขานุการคณะกรรมการได้อ่านบันทึกรายงานการประชุมครั้งที่แล้วเมื่อวันที่ ๑๙ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๙ ให้คณะกรรมการทราบ และคณะกรรมการมีมติเป็นเอกฉันท์รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ระเบียบวาระที่ ๓ **เรื่อง เพื่อการพิจารณา**

๓.๑ พิจารณาเห็นชอบร่างแผนดำเนินงาน

ดร.บุญเพ็ง โวท
ประธานกรรมการ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ ข้อ ๒๖ การจัดทำแผน การดำเนินงาน โดยมีขั้นตอนการดำเนินการ ตาม(๓) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน ดังนั้นเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบฯ องค์การบริหารส่วนตำบลนานวล จึงได้เรียนเชิญคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลนานวล ร่วมประชุมเพื่อพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานในครั้งนี้โดยรายละเอียดขอเรียนเชิญ นางสุภาภรณ์ เนติรัตน์ กรรมการและเลขานุการ รายงานร่างแผนดำเนินงาน ให้คณะกรรมการได้ร่วมพิจารณาวิเคราะห์เพื่อ จัดทำร่างแผนดำเนินงานแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นต่อไป

นางสุภาภรณ์ เนติรัตน์
กรรมการและเลขานุการ

- รายละเอียดได้มอบให้คณะกรรมการทุกท่านไปแล้วนั้น ดิฉันขอสรุปดังนี้

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑ บทนำ
๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนดำเนินงาน
๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนดำเนินงาน
๑.๔ ระยะเวลาในการจัดทำแผนดำเนินงาน
๑.๕ ประโยชน์ของแผนดำเนินงาน

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ

๒.๑ สรุปหน้างบประมาณ
๒.๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

นี่คือภาพรวมของแผนฯ และผมจะขอชี้แจงเฉพาะรายละเอียดในส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ ข้อ ๒.๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม แผนดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๙ แบ่งออกดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน
๑.๑ การพัฒนาด้านการคมนาคมขนส่ง
รวม ๒ โครงการ งบประมาณ ๑๔๕,๐๐๐ บาท
๑.๒ การพัฒนาด้านสาธารณูปโภค และสาธารณูปการ
รวม ๑๙ โครงการ งบประมาณ ๕,๓๔๘,๐๐๐ บาท

/๒.ยุทธศาสตร์...

๒. ยุทธศาสตร์ ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๒.๑ การพัฒนาด้านสวัสดิการสังคม การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต สุขอานามัย และสภาพแวดล้อม ของผู้สูงอายุ ผู้พิการ เด็ก และผู้ด้อยโอกาส

รวม ๖ โครงการ งบประมาณ ๒๑๐,๐๐๐ บาท

๒.๒ การพัฒนาด้านสาธารณสุขส่งเสริมสุขภาพพลานามัยของประชาชน การป้องกันและระงับการระบาดของโรคติดต่อ

รวม ๒๐ โครงการ งบประมาณ ๕๓๔,๐๐๐ บาท

๒.๓ การพัฒนาด้านแก้ไขและป้องกันปัญหายาเสพติดและป้องกันกลุ่มเสี่ยงไม่ให้เข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด

รวม ๓ โครงการ งบประมาณ ๑๗๐,๐๐๐ บาท

๓. ยุทธศาสตร์ ด้านการพัฒนาอาชีพส่งเสริมรายได้ชุมชน

๓.๑ การพัฒนาด้านส่งเสริมอาชีพ ส่งเสริมการมีงานทำ

รวม ๓ โครงการ งบประมาณ ๔๐,๐๐๐ บาท

๓.๒ การพัฒนาด้านส่งเสริมเศรษฐกิจเพื่อ เพิ่มมูลค่าของผลิตภัณฑ์ชุมชน และมุ่งเน้นให้เกิดการพึ่งพาตนเองได้ตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

รวม ๓ โครงการ งบประมาณ ๑,๐๕๐,๐๐๐ บาท

๔. ยุทธศาสตร์ ด้านการบริหารจัดการ และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม

๔.๑ งานด้านอนุรักษ์ทรัพย์กรธรรมชาติ การดูแลรักษาที่สาธารณะ

รวม ๒ โครงการ งบประมาณ ๑๙๐,๐๐๐ บาท

๔.๒ งานด้านสิ่งแวดล้อม การบริหารจัดการขยะแบบยั่งยืน

รวม ๖ โครงการ งบประมาณ ๑๙๖,๐๐๐ บาท

๕. ยุทธศาสตร์ ด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

๕.๑ งานด้านการศึกษา งานพัฒนาศูนย์เด็กเล็กงานส่งเสริมการศึกษาในระบบ และนอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย

รวม ๙ โครงการ งบประมาณ ๒,๒๑๗,๖๐๐ บาท

๕.๒ งานด้านสืบสานวัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นจารีตประเพณีที่ดีงาม

รวม ๑๓ โครงการ งบประมาณ ๖๖๖,๐๐๐ บาท

๖. ยุทธศาสตร์ ด้านการรักษาความสงบเรียบร้อยและป้องกันบรรเทาสาธารณภัย

๖.๑ งานด้านส่งเสริมประชาธิปไตย สนับสนุนการพัฒนาแบบมีส่วนร่วม การเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของทางราชการและพัฒนาศักยภาพผู้นำชุมชน

๖.๒ งานด้านป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ส่งเสริมความรู้ความเข้าใจในการจัดการสาธารณภัยการซักซ้อมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การจัดหาวัสดุอุปกรณ์เพื่อเตรียมการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๖.๓ การพัฒนาด้านการรักษาความสงบเรียบร้อยมาตรการป้องกันเพื่อลดจำนวนการเกิดเหตุร้าย

รวม ๗ โครงการ งบประมาณ ๘๐๙,๐๐๐ บาท

/๗.ยุทธศาสตร์...

๗. ยุทธศาสตร์ ด้านการพัฒนาองค์กร

๗.๑ งานด้านการสนับสนุนส่งเสริมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ

๗.๒ งานด้านการสนับสนุนส่งเสริมการเพิ่มศักยภาพการทำงาน การลดขั้นตอนการทำงานการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลนานวล

รวม ๒๐ โครงการ งบประมาณ ๖๑๕,๐๐๐ บาท

ดร.บุญเพ็ง โวท
ประธานกรรมการ

- ตามที่คณะกรรมการได้ร่วมพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน เป็นที่เรียบร้อยไปแล้วนั้น มีคณะกรรมการท่านใดจะเพิ่มเติมในรายละเอียดหรือเปลี่ยนแปลงในส่วนไหนบ้างหรือไม่ ถ้าไม่มีดิฉันขอมติที่ประชุมเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานครั้งนี้

มติที่ประชุม **ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์ เห็นชอบร่างแผนการดำเนินงาน**

ดร.บุญเพ็ง โวท
ประธานกรรมการ

- ค่ะ เมื่อคณะกรรมการมีมติเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงาน เป็นที่เรียบร้อยไปแล้วนั้น และเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ ข้อ ๒๖ ตาม(๓) คณะกรรมการ พัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงาน ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน ดังนั้นเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบฯ องค์การบริหารส่วนตำบลนานวล จึงได้เรียนเชิญคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลนานวล ร่วมประชุมเพื่อพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานในครั้งนี้โดยรายละเอียดขอเรียน
นางสุภาภรณ์ เนติรัตน์ กรรมการและเลขานุการ รายงานร่างแผนดำเนินงาน ให้คณะกรรมการได้ร่วมพิจารณาวิเคราะห์ เพื่อจัดทำร่างแผนดำเนินงานแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔ **เรื่อง อื่นๆ**

- ไม่มี -

ปิดประชุมเวลา ๑๖.๓๐ น.

ผู้จดรายงานการประชุม

(นายสัตรัตน์ บัวแก้ว)
นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ รักษาราชการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด
กรรมการผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลนานวล อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด
ที่ รอ ๘๑๐๐๑/๓๒๒ **วันที่** ๒๘ กันยายน ๒๕๖๙
เรื่อง เสนอร่างแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่๓)พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ ที่กำหนดให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รวบรวมแผนงาน / โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน เพื่อเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณนั้น ต่อไป

บัดนี้ คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนานวล ได้พิจารณาร่างแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนานวล เป็นที่เรียบร้อยแล้วเมื่อการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ วันที่ ๒๕ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ น. คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนานวล จึงขอเสนอร่างแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนานวล เพื่อให้ผู้บริหารประกาศใช้ต่อไป (รายละเอียดที่ได้แนบมาด้วยนี้)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายสัตรัตน์ หัวแก้ว)
นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ รักษาราชการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด
กรรมการผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(นางสุภาภรณ์ เนติรัตน์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนานวล
กรรมการ/เลขานุการคณะกรรมการพัฒนาพัฒนาท้องถิ่น

ทราบ

(ดร.บุญเพ็ง โวท)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนานวล

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนานวล อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด
ที่ รอ ๘๑๐๐๑/๓๒๓ **วันที่** ๒๙ กันยายน ๒๕๖๙
เรื่อง ขออนุมัติปิดประกาศแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่๓)พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ (๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

บัดนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศใช้ แผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขออนุมัติให้ปิดประกาศตามระเบียบที่กล่าวข้างต้นต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ)
(นางสาวธารารัตน์ มิตรอุดม)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ความเห็น.....
ลงชื่อ
(นายสัตรัตน์ บัวแก้ว)
นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ รักษาราชการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็น.....
ลงชื่อ
(นางสาวมีนา สัตนันท์)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนานวล

ความเห็น.....
ลงชื่อ
(นางสุภาภรณ์ เนติรัตน์
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนานวล

ข้อพิจารณาสั่งการ.....
ลงชื่อ
(ดร.บุญเพ็ง โวท)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนานวล

๗. ยุทธศาสตร์ ด้านการพัฒนาองค์กร

๗.๑ งานด้านการสนับสนุนส่งเสริมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ

๗.๒ งานด้านการสนับสนุนส่งเสริมการเพิ่มศักยภาพการทำงาน การลดขั้นตอนการทำงานการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลนานวล

รวม ๒๐ โครงการ งบประมาณ ๖๑๕,๐๐๐ บาท

นางสุภาภรณ์ เนติรัตน์
ประธานกรรมการ

- ตามที่คณะกรรมการได้ร่วมพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน เป็นที่เรียบร้อยไปแล้วนั้น มีคณะกรรมการท่านใดจะ เพิ่มเติมในรายละเอียดหรือเปลี่ยนแปลงในส่วนไหนบ้างหรือไม่ ถ้าไม่มีดิฉันขอมติที่ประชุมเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานครั้งนี้ค่ะ

มติที่ประชุม **ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์ เห็นชอบร่างแผนการดำเนินงาน**

นางสุภาภรณ์ เนติรัตน์
ประธานกรรมการ

- ค่ะ เมื่อคณะกรรมการมีมติเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงาน เป็นที่เรียบร้อยไปแล้วนั้น และเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ ข้อ ๒๖ ตาม(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นนำมาวิเคราะห์เพื่อจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเพื่อเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔ **เรื่อง อื่นๆ**

- ไม่มี -

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๓๐ น.

ผู้จดรายงานการประชุม

(นางสาวธารารัตน์ มิตรอุดม)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายสัตรัตน์ ขัวแก้ว)
นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ รักษาราชการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด
กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการ

ผู้รับรองรายงานการประชุม

(นางสุภาภรณ์ เนติรัตน์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนานวล
ประธานกรรมการคณะกรรมการสนับสนุนแผนพัฒนาท้องถิ่น