



บันทึกการรายงานการประชุม

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลน่านวล

สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๗

เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๗

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลน่านวล

บันทึกการประชุมสภา อบต.น่านवल สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ /๒๕๖๗

วันที่ ๒๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลน่านवल

รายชื่อผู้มาประชุม

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายชินกร จาริรัตน์	ประธานสภา	ชินกร จาริรัตน์	
๒	นายสมรักษ์ ผันผาย	รองประธานสภา	สมรักษ์ ผันผาย	
๓	นางสาววราภรณ์ พรหมลี	เลขานุการสภา	วราภรณ์ พรหมลี	
๔	นายสุภาพ บุญพิมพ์	ส.อบต.หมู่ที่ ๑	สุภาพ บุญพิมพ์	
๕	นายบุปผา สัตนันท์	ส.อบต.หมู่ที่ ๒	บุปผา สัตนันท์	
๖	นายนคร ผลาศาสตร์	ส.อบต.หมู่ที่ ๓	นคร ผลาศาสตร์	
๗	นายอดิศักดิ์ เวียงแก้ว	ส.อบต.หมู่ที่ ๔	อดิศักดิ์ เวียงแก้ว	
๘	นางสาวบุญเกิด พิณพาทย์	ส.อบต.หมู่ที่ ๖	บุญเกิด พิณพาทย์	
๙	นายสมาน กะตะศิลา	ส.อบต.หมู่ที่ ๗	สมาน กะตะศิลา	
๑๐	นางสาวสุภัสชา ถานัดดี	ส.อบต.หมู่ที่ ๘	สุภัสชา ถานัดดี	
๑๑	นายฉันทน์ แก่นทอง	ส.อบต.หมู่ที่ ๙	ฉันทน์ แก่นทอง	
๑๒	นายสุวรรณ จงจำ	ส.อบต.หมู่ที่ ๑๑	สุวรรณ จงจำ	
๑๓	นางสาวอัมพวัน สุฉายา	ส.อบต.หมู่ที่ ๑๓	อัมพวัน สุฉายา	

รายชื่อผู้ไม่เข้าประชุม

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	ดร.บุญเพ็ง ไท	นายก อบต.	บุญเพ็ง ไท	
๒	นายสำรวย กำไลทอง	รองนายก อบต.	สำรวย กำไลทอง	
๓	นายเกียรติศักดิ์ พิณพาทย์	รองนายก อบต.	เกียรติศักดิ์ พิณพาทย์	
๔	นายสุวัฒน์ สารบุตร	เลขานุการนายก	สุวัฒน์ สารบุตร	
๕	นางสาวมีนา สัตนันท์	รองปลัด อบต.น่านवल	มีนา สัตนันท์	
๖	นายชาตรี มิ่งขวัญทอง	หัวหน้าสำนักปลัด	ชาตรี มิ่งขวัญทอง	

/-๒-เริ่มประชุม...

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

นางสาววราภรณ์ พรหมลี

เลขานุการสภาฯ

เมื่อถึงเวลาประชุม เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาหวล ได้ตรวจรายชื่อผู้ที่ลงชื่อไว้ปรากฏว่า มีผู้มาประชุม ๑๓ คน และผู้เข้าร่วมประชุม ๖ คน เป็นอันว่าครบองค์ประชุมแล้วให้สัญญาณเรียกเข้าห้องประชุม โดยนายชินกร จาริรัตน์ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาหวล ได้ทำหน้าที่ประชุมประธานได้ตรวจนับองค์ประชุมอีกครั้งหนึ่ง และเมื่อครบองค์ประชุมได้ดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมที่กำหนดไว้ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

นายชินกร จาริรัตน์

ประธานที่ประชุม

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

-สำหรับวันนี้เป็นวันประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๗ ตรงกับวันพุธที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ ประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลนาหวล
-ตามที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาหวล ได้มีมติในคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาหวล เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เห็นชอบให้กำหนดสมัยประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาหวล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๗ เริ่มประชุมวันที่ ๑๓ - ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ มีกำหนด ๑๕ วัน จึงได้เชิญท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาหวล เข้าร่วมประชุมวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น. ครี

ระเบียบวาระที่ ๒

นายชินกร จาริรัตน์

ประธานที่ประชุม

เรื่องรับรองรายงานการประชุม

- รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาหวล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ ขอเชิญเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาหวล ดำเนินการตามวาระนี้เชิญครับ

นางสาววราภรณ์ พรหมลี

เลขานุการสภาฯ

-รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาหวล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาหวล อ่านรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาหวล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ ต่อที่ประชุม โดยมีผู้เข้าร่วมประชุม ๑๓ คน และผู้เข้าร่วมประชุม ๕ ท่าน รายละเอียดวาระการประชุม ดังนี้

-ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ

/-๓-ระเบียบวาระ...

นายชินกร จาริรัตน์
ประธานที่ประชุม

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓

นายชินกร จาริรัตน์
ประธานสภาฯ

-ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

-ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

-ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ

โดยรายงานการประชุมได้แนบไปพร้อมกับหนังสือเชิญประชุมแล้วนั้น

- มีสมาชิกท่านใดจะแก้ไขเพิ่มเติมในส่วนใดหรือไม่ หากไม่มีท่านใดจะแก้ไขเพิ่มเติมรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว ผมขอมติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมารับ

ที่ประชุมได้ตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลน่านวล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ อย่างละเอียดรอบครอบแล้ว จึงมีมติเป็นเอกฉันท์

รับรอง ๑๒ เสียง

ไม่รับรอง - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานที่ประชุม)

เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

เรื่อง ที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นเพื่อพิจารณาเสร็จแล้ว

รายงานผลการประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ผมขอรายงานผลการประชุมตามหนังสือบันทึกข้อความของ

คณะกรรมการได้รายงานผลให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

น่านวลได้มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และได้

ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการยื่นคำขอแปรรูปที่ดิน ของสมาชิก

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลน่านวล โดยสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบลน่านวล ได้กำหนดให้ยื่นคำขอเสนอแปรรูปที่ดินวันที่ ๑๖ - ๑๘

สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การ

บริหารส่วนตำบลน่านวล นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ร่างข้อบัญญัติงบประมาณ

รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

ดังนี้

๑. ในระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลน่านวล ไม่มีท่านใดมีความประสงค์ในการยื่นเสนอคำแปรในการยื่นเสนอคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๒. คณะกรรมการแปรญัตติฯ มีมติเห็นชอบด้วยเสียงข้างมากให้ยื่นตามร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จึงได้ส่งรายงานการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติฯ ให้กับประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลน่านวล เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ จึงรายงานให้ที่ประชุมรับทราบครับ

ชินกร จาริรัตน์
ประธานที่ประชุม

- มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลน่านวลท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะเพิ่มเติมผมขอดำเนินการตามวาระต่อไปครับ

ที่ประชุม

- รับทราบ

นายชินกร จาริรัตน์
ประธานที่ประชุม

๓.๑ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ในวาระที่สอง (ขึ้นแปรญัตติ) ผมขอให้เลขานุการสภา ชี้แจงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องครับ

นางสาววรภรณ์ พรหมลี
เลขานุการสภาฯ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๕๑ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่ ๒ ให้ปรึกษาเรียงตามลำดับข้อเฉพาะที่มีการแปรญัตติหรือที่คณะกรรมการแปรญัตติแก้ไขเว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติเป็นอย่างอื่น ถ้าที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติเห็นด้วยกับคำแปรญัตติหรือเห็นด้วยกับการแก้ไขในข้อใดแล้ว ไม่ให้เสนอขอแปรญัตติหรือเสนอญัตติขอเปลี่ยนแปลงมตินั้นอีก ถ้าข้อความในข้อใดที่ได้มีมติไปแล้ว ขัดแย้งกันหรือบกพร่องในสาระสำคัญที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะลงมติให้ส่งปัญหานั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาใหม่ที่ขัดแย้งหรือบกพร่องก็ได้ โดยไม่ให้มีการแปรญัตติในเรื่องญัตติพิจารณาใหม่ขึ้นอีก ในกรณีที่มีมติส่งปัญหาไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาใหม่ดังกล่าวแล้วการพิจารณานั้นๆ เป็นอันระงับไว้ก่อน แต่ถ้าไม่เป็นการขัดข้องที่จะพิจารณาข้ออื่นๆ ต่อไป สภาท้องถิ่นอาจลงมติให้พิจารณาจนจบร่างข้อบัญญัติก็ได้ ถ้าขัดแย้งหรือบกพร่องตามวรรคสามเกิดขึ้นในการ

๕-

พิจารณารวดเดียว ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะลงมติให้ดำเนินการตามความในวรรคสามก็ได้ เมื่อคณะกรรมการแปรรูปได้ยื่นรายงานการพิจารณาข้อที่ไต่ถามไว้แล้ว ตามวรรคสาม แล้วให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นให้แก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันนัดประชุมวันแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน ในการประชุมต่อวาระที่สองให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติเฉพาะข้อที่ไต่ถามไว้เท่านั้น

ค่ะ

นายชินกร จาริรัตน์
ประธานที่ประชุม

- เมื่อท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาหวาด ได้ทราบถึงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องแล้ว มีท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาหวาด ท่านไหนมีข้อสงสัยหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอให้ประธานคณะกรรมการแปรรูปนายอดิศักดิ์ เวียงแก้ว สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๔ รายงานการประชุมต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาหวาด

เชิญครับ

บันทึกรายงานการประชุม
คณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗
วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๗
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาหวาด

ผู้มาประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายอดิศักดิ์ เวียงแก้ว	ประธานกรรมการแปรรูป ๑	อดิศักดิ์ เวียงแก้ว
๒	นายนคร ผลศาสตร์	เลขานุการกรรมการการแปรรูป ๑	นคร ผลศาสตร์
๓	นางสาวบุญเกิด พิณพาทย์	กรรมการแปรรูป ๑	บุญเกิด พิณพาทย์
๔	นายสุวรรณ จงจำ	กรรมการแปรรูป ๑	สุวรรณ จงจำ
๕	นางสาวสุภักขา ถนัดดี	กรรมการแปรรูป ๑	สุภักขา ถนัดดี

เริ่มประชุมเวลา ๑๗.๐๐ น.

-เวลา ๑๗.๐๐ น. เมื่อถึงเวลาประชุมคณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

/-๖-เริ่มประชุม...

พ.ศ.๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลน่านวล ได้มา
พร้อมกันครบทั้ง ๕ ท่าน และดำเนินการประชุม ดัง
รายละเอียดต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

-นายอดิศักดิ์ เวียงแก้ว ประธานแปรญัตติ ตามที่สภา
องค์การบริหารส่วนตำบลน่านวลได้มีมติที่รับหลักการแห่งร่าง
ข้อบัญญัติงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม
๒๕๖๗ มีมติกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ วันที่ ๑๖
- ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับ
การประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ และเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.
๒๕๖๕ ข้อ ๕๐ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณา
แล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิมและตามที่มี
การแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็น
ยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่นรายงานนั้นอย่างน้อยจะต้อง
ระบุว่า ได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อ
ใดบ้างการแปรญัตติและมติเห็นชอบของคณะกรรมการ
แปรญัตติเกี่ยวกับการแปรญัตตินั้นเป็นประการใด และ
ให้ท่านประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภา
ท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณา
เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่
ผ่านมา

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

๓.๑ การเสนอขอแปรร่างข้อบัญญัติงบประมาณ
รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามที่สภา
องค์การบริหารส่วนตำบลน่านวล ได้พิจารณาแต่งตั้ง
คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และให้สมาชิกสภาองค์การ

/-๗-บริหาร...

บริหารส่วนตำบลน่านวล ผู้ประสงค์จะแปรญัตติร่าง
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เสนอคำ
ขอแปรญัตติในระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๗
ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหาร
ส่วนตำบลน่านวล ไปแล้วนั้น ปรากฏว่าไม่มีสมาชิก
สภาองค์การบริหารส่วนตำบลน่านวล ท่านใดประสงค์ยื่นคำ
แปรญัตติฯ ในเวลาที่กำหนดดังกล่าว
ที่ประชุม -คณะกรรมการแปรญัตติฯ จึงได้ร่วมกันพิจารณา
ตรวจสอบรายละเอียดในร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

นายอดิศักดิ์ เวียงแก้ว ประธานคณะกรรมการฯ เมื่อ
คณะกรรมการทุกท่านได้ตรวจสอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ อย่างละเอียดแล้ว
มีท่านใดจะเสนอคำแปรญัตติหรือไม่หรือมีท่านใดจะสงวนคำ
แปรญัตติฯ เพื่อไปอภิปรายในที่ประชุมสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบลน่านวลหรือไม่
ที่ประชุม ไม่มีการเสนอคำแปรญัตติฯ และไม่มีท่านใดสงวน
คำแปรญัตติฯ

นายอดิศักดิ์ เวียงแก้ว ประธานคณะกรรมการฯ เมื่อ
คณะกรรมการทุกท่านได้ตรวจสอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ อย่างละเอียดแล้ว
ไม่มี ท่านใดเพิ่มเติมหรืออภิปราย ผมขอมติที่ประชุมว่าท่าน
เห็นควรยืนตามร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ตามร่างเดิม โดยไม่มีการแก้ไข
เพิ่มเติมแต่อย่างใด โปรดยกมือ

มติที่ประชุม

-เห็นชอบ ๔ เสียง

-ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง (นายอดิศักดิ์ เวียงแก้ว) ประธานที่
ประชุม

นายอดิศักดิ์ เวียงแก้ว ประธานคณะฯ ถ้าไม่มี

คณะกรรมการท่านใดเสนอขอแปรญัตติ ผมจะนำร่าง
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๘ ตามร่างเดิมที่คณะผู้บริหารได้เสนอมารายงานให้
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนานวล ทราบเพื่อแจ้ง
ให้สมาชิกทุกท่านทราบต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ

นายอดิศักดิ์ เวียงแก้ว ประธานคณะฯ -มีท่านใดจะ
เสนอเรื่องอื่นๆ อีกหรือไม่

ที่ประชุม -ไม่มี

นายสมาน กะตะศิลา ประธานคณะฯ -หากไม่มีท่านใด
เสนอเรื่องอื่นๆ อีก กระผมขอขอบคุณคณะกรรมการทุกท่าน
ที่เข้าประชุมในวันนี้ และขอปิดประชุม

ปิดประชุมเวลา ๑๘.๐๐ น.

ลงชื่อ นคร ผลศาสตร์ ผู้จัดรายงานการประชุม
(นายนคร ผลศาสตร์)
เลขานุการคณะกรรมการแปรญัตติฯ

ลงชื่อ อดิศักดิ์ เวียงแก้ว ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายอดิศักดิ์ เวียงแก้ว)
ประธานคณะกรรมการแปรญัตติฯ

นายชินกร จาริรัตน์
ประธานที่ประชุม

กระผมขอขอบคุณประธานคณะกรรมการแปรญัตติ นายอดิศักดิ์
เวียงแก้ว สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๔ ที่ได้รายงานการประชุมต่อที่ประชุม
สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนานวลครับ

ที่ประชุม

รับทราบ

นายชินกร จาริรัตน์
เรียงลำดับ
ประธานที่ประชุม

ผมขอชี้แจงการลงมติในวาระที่สอง (ชั้นแปรญัตติ) ให้ปรึกษา

ข้อ เฉพาะที่มีการแปรญัตติหรือการแปรญัตติแก้ไขเท่านั้น เมื่อไม่มีการ
แปรญัตติและไม่มีการแก้ไข ดังนั้นจึงไม่มีการลงมติในวาระที่สอง

ที่ประชุม

รับทราบ

๓.๒ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ในวาระที่สาม (ชั้นลงมติ)

นายชินกร จาริรัตน์
ประธานที่ประชุม

ผมขอให้เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาवल ชี้แจง
ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
นาवलทราบเชิญครับ

นางสาววรภรณ์ พรหมลี
เลขานุการสภา

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภา
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ และ
เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ ข้อ ๕๒ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติ
ในวาระที่สาม ไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ที่ประชุมสภา ท้องถิ่น จะได้
ลงมติให้มีการอภิปราย ถ้ามีเหตุอันสมควรในการพิจารณาครั้งนี้ให้ที่
ประชุมสภา ท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่

ที่ประชุม

รับทราบ

นายชินกร จาริรัตน์
ประธานที่ประชุม

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภา
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ และ
เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ ข้อ ๗๖ ของมติที่ประชุมสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลนาवल จะให้ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ หรือไม่ โดยขอให้สมาชิก
สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาवलยกมือ โดยสมาชิกสภา อบต.
นาवल ที่อยู่ในห้องประชุมทั้งหมด ๑๒ ท่าน

นางสาววรภรณ์ พรหมลี
เลขานุการสภา

ที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาอย่างละเอียดรอบคอบแล้ว จึงมีมติ
รับรองเป็นเอกฉันท์ให้ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ในวาระที่สาม (ชั้นลงมติ) ด้วยคะแนนเสียง
(โปรดยกมือ)

รับรอง ๑๒ เสียง

ไม่รับรอง - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานที่ประชุม)

นายชินกร จาริรัตน์
ประธานที่ประชุม

มติรับรอง ๑๒ เสียง เป็นเอกฉันท์ให้ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ครับ

นายชินกร จาริรัตน์
ประธานที่ประชุม

นางสาววรภรณ์ พรหมลี
เลขานุการสภา

นายชินกร จาริรัตน์
ประธานที่ประชุม

ดร.บุญเพ็ง โวก
นายก อบต.น่านวล

๓.๓ ขออนุมัติกันเงินงบประมาณไว้เบิกเหลื่อมปี พ.ศ.๒๕๖๘

ขอเชิญเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลน่านวล ชี้แจงระเบียบ
กฎหมายที่เกี่ยวข้องด้วยครับ

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การฝากเงิน การ
เก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
๒๕๔๗ หมวด ๕ ข้อ ๕๙ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่นค่ะ

เรียนเชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลน่านวล ชี้แจง
รายละเอียด ในการขออนุมัติกันเงินงบประมาณไว้เบิกเหลื่อมปี พ.ศ.
๒๕๖๘ เชิญครับ

- ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลน่านวล ได้ตราข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีผลบังคับใช้เมื่อวันที่
๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นมานั้น บัดนี้ ใกล้สิ้นปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๗ แล้วแต่ ยังมีรายจ่ายบางหมวดบางประเภท ที่ได้ตราไว้ใน
ข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายข้างต้นหลายรายการที่ยังไม่ได้
ดำเนินการเบิกจ่าย และยังมีประสงค์ที่จะดำเนินการ จึงขออนุมัติกัน
เงินต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลน่านวล ไว้เบิกเหลื่อม
ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ขอชี้แจงละเอียดประกอบเอกสารที่แจกให้
ดังต่อไปนี้ รายการโครงการขออนุมัติกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี ๒๕๖๘
ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลน่านวล กรณีไม่ก่อหนี้ผูกพัน

๑.โครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
๒๕๖๗ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

๑. โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ ๑๒ (ถนนเดิม-ทางไปสาม
แยกถนน คสล.บ้านโนนจิก บ้านขยอมจำนวน ๕๐๐,๐๐๐บาท

๒.โครงการก่อสร้างระบบระบายน้ำไร้ท่อ (ด้วยระบบธนาคารน้ำ
ใต้ดิน) บ้านนิยมใหม่ หมู่ที่ ๑๑ จำนวน ๗๖,๐๐๐ บาท

๓.โครงการก่อสร้างระบบระบายน้ำไร้ท่อ (ด้วยระบบธนาคารน้ำ
ใต้ดิน) บ้านราษฎร์นิยม หมู่ที่ ๔ บาท จำนวน ๙๑,๐๐๐ บาท

๔. โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่๘ (คสล.เดิมทางไปบ้าน
ชะโด) จำนวน ๓๕๐,๐๐๐ บาท

/-๑๑-ค่าปรับปรุง...

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

๔.โครงการปรับปรุงถนน คสล. โดยวิธีเสริมผิวจราจรแอสฟัลท์
ติก คอนกรีต บ้านชาติเจริญ หมู่ที่ ๑๐

จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

๕.โครงการปรับปรุงถนน คสล. โดยวิธีเสริมผิวจราจรแอสฟัลท์
ติกคอนกรีต บ้านโนนม่วง หมู่ที่ ๓

จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

รวม ๒,๐๑๗,๐๐๐.๐๐ บาท

๒.โครงการกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี ๒๕๖๗ แต่ยังไม่ได้นำดำเนินการก่อ
หนี้ผูกพันภายในปี ๒๕๖๗

หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้าง
ต่างๆ

โครงการก่อสร้างโรงจอดรถสำหรับผู้มาติดต่อราชการ

จำนวน ๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

โครงการปรับปรุงห้องน้ำสำนักงาน อบต.น่านวล

จำนวน ๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

นายชินกร จาริรัตน์
ประธานที่ประชุม

- ตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลน่านวล ได้ชี้แจงรายละเอียด
การขออนุมัติกันเงินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไว้เบิกเหลื่อมปี
มีสมาชิกสภาท่านใดเห็นสมควรอย่างไร เชิญครับ ถ้าไม่มีท่านใด
สงสัย ผมขอมติที่ประชุมครับ (ยกมือ)

นางสาววรภรณ์ พรหมลี
เลขานุการสภา

ที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาอย่างละเอียดรอบคอบแล้ว จึงมีมติ
เป็นเอกฉันท์อนุมัติกันเงินงบประมาณไว้เบิกเหลื่อมปี พ.ศ.๒๕๖๘
ด้วยคะแนนเสียง

อนุมัติ ๑๒ เสียง

ไม่อนุมัติ - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานที่ประชุม)

๓.๔ ขอความเห็นชอบร่างบันทึกตกลงความร่วมมือ
(MOU)โครงการก่อสร้างระบบจัดการขยะเพื่อผลิตเป็นเชื้อเพลิง
และผลิตพลังงานไฟฟ้าจากเชื้อเพลิงขยะมูลฝอย

นายชินกร จาริรัตน์
ประธานที่ประชุม

นางสาววรารณ พรมลี
เลขานุการสภา อบต.นาวล

- เชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงร่างบันทึกตกลงความร่วมมือ (MOU) โครงการก่อสร้างระบบจัดการขยะเพื่อผลิตเป็นเชื้อเพลิง และผลิตพลังงานไฟฟ้าจากเชื้อเพลิงขยะมูลฝอย ครับ

- ตามที่ยื่นญัตติเสนอร่างระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบล นาวลว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอ ข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๘ นั้น เพื่อประกาศใช้ในพื้นที่ตำบลนา นวลต่อไป และขออนุญาตชี้แจงรายละเอียดประกอบร่างบันทึกที่แจก ให้ดังนี้

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดย กลุ่มงานบริหารสาธารณะและประสานงานท้องถิ่นอำเภอ ได้เชิญ นายอำเภอ ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประธานสภาองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น และปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในพื้นที่ ๘ อำเภอ เข้าร่วมประชุมชี้แจงการทำ (MOU) กลุ่มพื้นที่ในการจัดการมูล ฝอย (Cluster) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลุ่มพื้นที่โซนใต้ซึ่ง ประกอบด้วยอำเภอเกษตรวิสัย จตุรพักตรพิมาน ปทุมรัตน์ เมืองสรวง สุวรรณภูมิ พนมไพร โพนทรายและอำเภอหนองอี โดยมีเทศบาล ตำบลสุวรรณภูมิเป็นเจ้าภาพหลัก นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการก่อสร้างระบบจัดการขยะเพื่อ ผลิตเป็นเชื้อเพลิง และผลิตพลังงานไฟฟ้าจากเชื้อเพลิงขยะมูลฝอย เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปตามหนังสือสำนักงานส่งเสริม การปกครองท้องถิ่นจังหวัดร้อยเอ็ด ที่ รอ ๐๐๒๓.๖/ว๕๘๐๕ ที่

กำหนดให้การจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ต้อง ผ่านสภาท้องถิ่น จึงขอให้นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำเสนอ สภาท้องถิ่น เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างบันทึกตกลงความ ร่วมมือ (MOU) โครงการก่อสร้างระบบจัดการขยะเพื่อผลิตเป็น เชื้อเพลิง และผลิตพลังงานไฟฟ้าจากเชื้อเพลิงขยะมูลฝอย

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ
การรวมกลุ่มพื้นที่ในการบริหารจัดการขยะมูลฝอยชุมชน
ระหว่าง

เทศบาลตำบลสุวรรณภูมิกับ

.....

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ ทำขึ้นเมื่อ.....
ระหว่าง เทศบาลตำบลสุวรรณภูมิ โดย นายกเทศมนตรีตำบลสุวรรณ
ภูมิ ฝ่ายหนึ่ง ซึ่งต่อไปในบันทึก ข้อตกลงนี้เรียกว่า “เจ้าภาพหลัก” กับ
.....โดย นาย.....

อีกฝ่ายหนึ่ง ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงนี้เรียกว่า “เจ้าภาพร่วม” ทั้ง
สองฝ่าย ตกลงทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ วัตถุประสงค์

๑.๑ เพื่อแก้ไขปัญหาขยะมูลฝอยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใน
กลุ่มพื้นที่โซนใต้ และขยะมูลฝอยชุมชนจังหวัดร้อยเอ็ด ได้อย่างมี
ประสิทธิภาพและยั่งยืน

๑.๒ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นร่วมมือกันในการจัดการปัญหา
ขยะมูลฝอยชุมชนร่วมมือกันอย่างถูกหลักวิชาการ และส่งผล
กระทบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด

๑.๓ เพื่อปรับปรุงการแก้ไขปัญหาขยะมูลฝอยให้ถูกวิธีมีประสิทธิภาพ
ยิ่งขึ้น และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ข้อ ๒ กรอบแนวความร่วมมือ

เทศบาลตำบลสุวรรณภูมิ เป็นกลไกหลักที่มีบทบาทในการ
ส่งเสริมผลักดันให้การขับเคลื่อนนโยบายการรวมกลุ่มพื้นที่กำจัดขยะ
มูลฝอย (Cluster) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดร้อยเอ็ด
ในการจัดการปัญหาขยะมูลฝอยชุมชน ให้มีความต่อเนื่องเกิดเป็น
รูปธรรม มีความคุ้มค่า มีประสิทธิภาพ เลือกใช้วิธีการและกำหนดพื้นที่
กำจัดขยะมูลฝอยที่เหมาะสม เกิดการยอมรับจากภาคประชาชน
ดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายของกระทรวงมหาดไทย และนโยบาย
ของรัฐบาลทหารแก้ไขปัญหาขยะมูลฝอยอย่างเป็นรูปธรรม และตาม
แผนปฏิบัติ การบริหารจัดการขยะมูลฝอยชุมชน “จึงมีกรอบความ
ร่วมมือดังนี้

๒.๑ เจ้าภาพร่วม เห็นชอบในการเข้าร่วมรวมเป็นกลุ่มพื้นที่ในการ
จัดการขยะมูลฝอย (Cluster)

๒.๒ เจ้าภาพร่วม ร่วมกับ เจ้าภาพหลัก และจังหวัดร้อยเอ็ด เสนอแนะ
แก้ไข ในการจัดทำ แผนปฏิบัติการเพื่อดำเนินงานในการจัดการขยะ
มูลฝอยของกลุ่มพื้นที่ในการจัดการขยะมูลฝอย (Cluster)

๒.๓ เจ้าภาพร่วม ร่วมกับ เจ้าภาพหลัก ในการดำเนินการกำจัดขยะ

มูลฝอยที่เกิดขึ้นใหม่ และขยะมูลฝอยตกค้างภายในพื้นที่ให้หมดไป โดยการเก็บ คัดแยก รวบรวม และขนส่งขยะมูลฝอยในพื้นที่ตนเอง ส่งให้กับเจ้าภาพหลัก เพื่อเข้าสู่กระบวนการบริหารจัดการขยะมูลฝอย ชุมชนให้เป็นพลังงานแบบครบวงจร

๒.๔ เจ้าภาพร่วม สนับสนุน เจ้าภาพหลัก ในการจัดทำโครงการ ก่อสร้างระบบจัดการขยะเพื่อผลิตเป็นเชื้อเพลิง และผลิตพลังงานไฟฟ้าจากเชื้อเพลิงขยะมูลฝอย ซึ่งเป็นพลังงานสะอาดแบบครบวงจร เช่น การสำรวจข้อมูลปริมาณขยะมูลฝอยชุมชน การเผยแพร่ความรู้ ความเข้าใจ การประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ และการส่งเสริมการคัดแยกขยะมูลฝอยตั้งแต่ต้นทาง เพื่อลดความเสี่ยงขยะอันตราย ขยะติดเชื้อ ขยะอุตสาหกรรม ที่อาจปนเข้าสู่กระบวนการกำจัดขยะมูลฝอยตามหลักวิชาการ

๒.๕ เจ้าภาพหลัก เป็นผู้กำหนดอัตราค่าบริการในการบริหารจัดการขยะมูลฝอย เป็นไปตามผลการศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการฯ และกำหนดอัตราเพิ่มของค่าบริการจัดการขยะมูลฝอยตามสภาพเศรษฐกิจในภาพรวม ทุก ๆ ๓ ปี และปรับเพิ่มร้อยละ ๑ ของอัตราค่าบริการ

๒.๖ การดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือการรวมกลุ่มพื้นที่ในการบริหารจัดการขยะมูลฝอยชุมชนนี้ ให้มีระยะเวลา ๒๕ ปี และมีกรอบทบทวนบันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ ทุก ๆ ๓ ปี

บันทึกความร่วมมือการรวมกลุ่มพื้นที่ในการบริหารจัดการขยะมูลฝอยชุมชนนี้ ได้จัดทำขึ้น ๒ ฉบับ ซึ่งมีข้อความถูกต้องตรงกัน แต่ฝ่ายใดอ่านและเข้าใจตรงกันดีแล้ว จึงได้ลงลายมือและตราประทับ (ถ้ามี) ร่วมกันไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ และได้รับบันทึกข้อตกลงความร่วมมือการรวมกลุ่มพื้นที่ในการบริการจัดการขยะมูลฝอยชุมชนนี้ ไว้ฝ่ายละฉบับแล้ว

นายชินกร จาริรัตน์
ประธานสภาฯ

นางสาววรารณ พรมลี เลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงรายละเอียดร่างบันทึกตกลงความร่วมมือ (MOU) โครงการก่อสร้างระบบจัดการขยะเพื่อผลิตเป็นเชื้อเพลิง และผลิตพลังงานไฟฟ้าจากเชื้อเพลิงขยะมูลฝอยเรียบร้อยแล้ว ยังมีสมาชิกสภาฯ ท่านใดสงสัยในรายละเอียดอีกหรือไม่ เชิญครับ ถ้าไม่มีท่านใดสงสัย ผมขอมติที่ประชุมครับ (ยกมือ)

นางสาวนางสาววรภรณ์ พรหมลี
เลขานุการสภาฯ

ที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาอย่างละเอียดรอบคอบแล้ว จึงมีมติ
เป็นเอกฉันท์เห็นชอบร่างบันทึกตกลงความร่วมมือ (MOU)โครงการ
ก่อสร้างระบบจัดการขยะเพื่อผลิตเป็นเชื้อเพลิง และผลิตพลังงานไฟฟ้า
จากเชื้อเพลิงขยะมูลฝอย เข้าเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๘
ด้วยคะแนนเสียง

เห็นชอบ ๑๒ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานที่ประชุม)

๓.๕ ขอความเห็นชอบอนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ในเขตป่า ตาม
มาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช ๒๔๘๔

นายชินกร จาริรัตน์
ประธานที่ประชุม

-เชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงญัตติขอความเห็นชอบอนุญาตให้เข้าทำ
ประโยชน์ในเขตป่า ตาม มาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติป่าไม้
พุทธศักราช ๒๔๘๔ ครับ

นางสาววรภรณ์ พรหมลี
เลขานุการสภา อบต.น่านวล

- ตามที่ยื่นญัตติขอความเห็นชอบอนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ในเขตป่า
ตาม มาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช ๒๔๘๔ ขอ
อนุญาตชี้แจงดังนี้

ด้วยโครงการชลประทานร้อยเอ็ด มีแผนงานก่อสร้างประจำปี
๒๕๖๙ ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลน่านวล
จำนวน ๑ งาน คือ ฝายห้วยก้ากัว๊ก บ้านหนองคู ตำบลน่านวล
อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด เนื่องจากโครงการดังกล่าวยังขาด
เอกสารการยินยอมให้เข้าทำประโยชน์ในเขตป่า ตามมาตรา ๕๔ แห่ง
พระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช ๒๔๘๔ จากองค์การปกครองส่วน
ท้องถิ่นเจ้าของพื้นที่

โครงการชลประทานร้อยเอ็ด จึงขอความอนุเคราะห์องค์การบริหาร
ส่วนตำบลน่านวลในการจัดประชุมผ่านสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล เพื่อพิจารณายินยอมให้เข้าทำประโยชน์ในเขตป่า ตามมาตรา
๕๔ แห่งพระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช ๒๔๘๔ เพื่อใช้เป็นสถานที่
ก่อสร้างฝายดังกล่าวซึ่งดำเนินการโดยโครงการชลประทานร้อยเอ็ด

นายชินกร จาริรัตน์
ประธานสภาฯ

นางสาววรภรณ์ พรหมลี เลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงรายละเอียด
ขอความเห็นชอบอนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ในเขตป่า ตาม มาตรา
๕๔ แห่งพระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช ๒๔๘๔ เรียบร้อยแล้ว ยัง

นางสาววราภรณ์ พรหมลี
เลขานุการสภาฯ

มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดสงสัยในรายละเอียดอีกหรือไม่ เชิญครับ ถ้าไม่มี
ท่านใดสงสัย ผมขอมติที่ประชุมครับ (ยกมือ)

ที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาอย่างละเอียดรอบคอบแล้ว จึงมีมติ
เป็นเอกฉันท์เห็นชอบอนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ในเขตป่า
ตาม มาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช ๒๔๘๔
ด้วยคะแนนเสียง

เห็นชอบ	๑๒	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง (ประธานที่ประชุม)

ระเบียบวาระที่ ๔

- เรื่อง อื่นๆ

นายชินกร จาริรัตน์
ประธานที่ประชุม

๔.๑ รายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการบริหารจัดการ
สาธารณะประจำปี ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาวล

เชิญนายชาติรี มิ่งขวัญทอง หัวหน้าสำนักปลัดชี้แจงครับ

นายชาติรี มิ่งขวัญทอง
หัวหน้าสำนักปลัด

การประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการบริหารจัดการสาธารณะความเป็นมา
พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๔๒ และ (ฉบับ
ที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙ กำหนดให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจาย
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน ก.ก.ถ.)
สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ทำหน้าที่รวบรวมข้อมูลศึกษา
วิเคราะห์เกี่ยวกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น (อปท.) วิเคราะห์เกี่ยวกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) และข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับงานของ
คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(ก.ก.ถ.) รวมทั้งการติดตามและประเมินผลตามแผนการกระจาย
อำนาจให้แก่ อปท. ตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจาย
อำนาจให้แก่ อปท. โดยเฉพาะอย่างยิ่งการถ่ายโอนภารกิจ
จัดการสาธารณะจากราชการบริหารส่วนกลางไปให้ อปท. ต้อง
พัฒนาคุณภาพมาตรฐานการจัดการสาธารณะของ อปท. ไปพร้อม
กันด้วยซึ่งหน่วยงานส่วนกลางยังคงต้องกำหนดมาตรฐานทั่วไปของ

การจัดบริการสาธารณะ เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติหรือเป็นคู่มือการปฏิบัติงานให้กับ อปท. และมีการสร้างแรงจูงใจให้ อปท. พัฒนาคุณภาพการจัดบริการสาธารณะโดยรัฐหรือองค์กรกลางเข้ามาทำการประเมินร่วมกับประชาชนหรือภาคประชาสังคม

สำนักงาน ก.ก.ธ. สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ได้พัฒนาระบบการประกันคุณภาพการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ด้วยวิธีการประเมินตนเอง (Self Assessment) ที่เรียกว่า การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อการประกันคุณภาพการจัดบริการสาธารณะ ของ อปท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยการกำหนดชุดตัวชี้วัดและกำหนดค่ามาตรฐานในการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดซึ่ง อปท. ควรดำเนินการให้มีผลการจัดบริการสาธารณะผ่านค่ามาตรฐาน เรียกว่า “ค่ามาตรฐานขั้นต่ำ” โดยการประสานความร่วมมือกับ อปท. ในการบันทึกข้อมูลการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดที่กำหนดในระบบการประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อปท. แบบออนไลน์บนเว็บไซต์ของสำนักงาน ก.ก.ธ. www.odloc.go.th ซึ่งการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำดังกล่าวเพื่อสร้างความตระหนักและกระตุ้นให้ อปท. พัฒนาประเมินประสิทธิภาพของการจัดบริการสาธารณะตามภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนตามอำนาจหน้าที่ให้มีคุณภาพมาตรฐานสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง ซึ่งข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะที่ได้รับการประเมินจะนำไปใช้เป็นข้อมูลสำหรับ

ก.ก.ธ. ในการกำหนดนโยบาย มาตรฐานการพัฒนางานด้านการกระจายอำนาจและส่งเสริมให้ อปท. จัดบริการสาธารณะให้มีคุณภาพมาตรฐานไม่น้อยกว่าที่ส่วนราชการเดิมเคยปฏิบัติ ตลอดจน อปท. สามารถนำตัวชี้วัดและค่ามาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะไปใช้ในการจัดทำโครงการหรือกิจกรรม และนำผลการประเมินไปพัฒนาคุณภาพการจัดบริการสาธารณะของตนเอง ซึ่งจะเป็นตัวบ่งชี้ถึงความสำเร็จของ อปท. ในการจัดบริการสาธารณะที่มีคุณภาพมาตรฐานให้แก่ประชาชน

นอกจากนี้ สำนักงาน ก.ก.ธ. จะได้นำผลการประเมินของ อปท. ไปเป็นประโยชน์ในการพิจารณาจัดตั้งเงินอุดหนุนให้แก่ อปท. ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตการจัดบริการสาธารณะของ อปท. รวมทั้งการบันทึกข้อมูลในระบบประเมินฯ อปท. สามารถนำไปใช้เป็นสัดส่วนคะแนนประกอบการส่งประกวด อปท. ที่มีการบริหารจัดการที่ดีใน

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ต่อไป

ข้อเสนอแนะการกรอกข้อมูลประเมินตนเอง

ให้ดำเนินการบันทึกข้อมูลตามขั้นตอนต่าง ๆ ตามลำดับขั้นตอนในเมนูด้านซ้ายมือ

๑. ขั้นตอนเตรียมการ โดยการมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำๆ
๒. ขั้นตอนที่ ๑ การบันทึกข้อมูลพื้นฐานทั่วไปของ อปท.
๓. ขั้นตอนที่ ๒ ประเมินการให้บริการสาธารณะ
๔. รายงานผลการประเมินตนเอง

คำแนะนำ

๑. ควรเตรียม และตรวจสอบข้อมูลให้ถูกต้องและครบถ้วนก่อนการบันทึกข้อมูลโดยการพิมพ์แบบฟอร์มผ่านระบบประเมิน หรือสำเนาแบบฟอร์มจากคู่มือการจัดเก็บและแบบตรวจรวบรวมข้อมูลฯ
๒. กรอกข้อมูลในเอกสาร
๓. ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล
๔. กรอกข้อมูลตามขั้นตอนด้านบน

การมอบหมายเจ้าหน้าที่ดำเนินการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำ

การจัดบริการสาธารณะของ อปท.

ขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเองของ อปท.

๑. ผู้บริหาร อปท. แต่งตั้งคณะทำงาน หรือมอบหมายเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับตัวชี้วัด จำนวน ๘ ด้าน ทำหน้าที่รวบรวมและพิจารณาความถูกต้องของข้อมูลการบริหารจัดการสาธารณะของ อปท. ในแต่ละด้านตามแบบบันทึกข้อมูล จำนวน ๒ แบบ (แบบ อปท. ๑ และแบบ อปท.๒ - ๑ ถึง ๒ - ๖)
๒. ผู้บริหาร อปท. มอบหมายเจ้าหน้าที่คนหนึ่งทำหน้าที่บันทึกข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ตามแบบบันทึกข้อมูลที่ได้รับจากเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่าง ๆ ในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ทางระบบออนไลน์ผ่านเว็บไซต์สำนักงาน ก.ก.ธ. www.odloc.go.th
๓. เจ้าหน้าที่ อปท. นำผลการประเมินจากระบบเสนอผู้บริหาร อปท. และรายงานที่ประชุมสภาทราบผลการประเมินการจัดบริการ

สาธารณะของ อปท.

๔. อปท. นำผลการประเมินประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบหรือเผยแพร่ตามช่องทางต่าง ๆ

๕. อปท. สามารถดูผลการประเมินแบบออนไลน์ได้ที่เมนู รายงานผลการประเมินสาธารณะรายแห่ง (ภายหลังจากเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลในระบบครบทุกขั้นตอน และจัดส่งผลการประเมินในระบบสำเร็จ)

๖. อปท. ต้องนำเอกสารหลักฐานแสดงผลการดำเนินการตามข้อ ๑ - ๔ ได้แก่

(๑) หนังสือแต่งตั้งคณะทำงาน หรือหนังสือมอบหมายเจ้าหน้าที่รวบรวมข้อมูลและมอบหมายเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลในระบบ

(๒) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินเสนอผู้บริหาร อปท.

(๓) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินรายงานที่ประชุมสภาทราบ

(๔) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินจากในระบบ ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ให้ประชาชนทราบ.

โดยแจ้งให้สำนักงาน ก.ก.ธ. ทราบทาง E-mail :

monitor.opm@gmail.com ตั้งชื่อเรื่องเอกสารแบบการประเมินมาตรฐาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ และระบุรายชื่อ อปท. อำเภอ จังหวัดให้ชัดเจนด้วย

นายชินกร จาริรัตน์
ประธานสภาฯ

-มีท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมหรือไม่หากไม่มีขอมติครับ

ที่ประชุม

-รับทราบ รายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะประจำปี ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนานวล

นายสุวรรณ จงจำ
สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑๑

- ขออนุญาตประธานขอแจ้งปรับปรุงเรื่องห้องประชุมให้ทันสมัยสวยงามยิ่งขึ้น

นางสาววรภรณ์ พรหมลี
เลขานุการสภาฯ

- กระจกโค้งจรรยาจรตามแยกเกิดอุบัติเหตุบ่อยมากฝากพิจารณาค่ะ

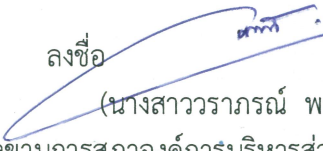
นายสมาน กะตะศิลา
สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๗

-ขอขอบคุณเรื่องความเดือดร้อนในชุมชนที่เร่งพิจารณาให้ครับ

นายชินกร จาริรัตน์
ประธานที่ประชุม

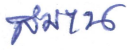
-ประธานถามที่ประชุมจะมีใครจะเสนอหรือสอบถามอะไรอีกหรือไม่
ครับ ถ้าไม่มีสมาชิกท่านใดแสดงความเห็นอะไรอีกผมขอขอบคุณ
สมาชิกทุกท่านที่มาประชุม ขอปิดประชุม

ปิดประชุมเวลา ๑๔.๓๐ น.

ลงชื่อ  ผู้จัดบันทึกการประชุม
(นางสาววราภรณ์ พรมลี)
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลน่านวล

ลงชื่อ  ผู้ตรวจบันทึกการประชุม
(นายชินกร จาริรัตน์)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลน่านวล

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลน่านวล

ลงชื่อ 
(นายสมาน กะตะติลา)

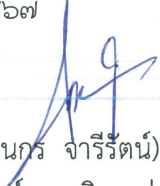
ลงชื่อ 
(นายสมรักษ์ พันผาย)

ลงชื่อ 
(นายอดิศักดิ์ เวียงแก้ว)

ลงชื่อ 
(นายสุวรรณ จงจำ)

ลงชื่อ 
(นายนคร ผลศาสตร์)

- สภาองค์การบริหารส่วนตำบลน่านวลได้รับรองรายงานการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๗

ลงชื่อ 
(ชินกร จาริรัตน์)

ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลน่านวล