

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖



ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลน่านวล
อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด

คำนำ

การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาวลได้ยึดถือตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อแสดงรายละเอียด แผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่จะดำเนินงานในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาวลลักษณะเป็นการรวบรวม/แผนงาน/โครงการ ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาวลในปีงบประมาณนั้น เพื่อให้ทราบถึงกิจกรรมการพัฒนาในพื้นที่ที่ดำเนินการ และเป็นเครื่องมือในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานการบริหารงานของผู้บริหารในการควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งจะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และประชาชนทั่วไป ให้ได้รับทราบถึงรายละเอียดของ โครงการพัฒนา/กิจกรรม ที่จะดำเนินการเพิ่มเติมในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาวลในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ต่อไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลนาวลมีโครงการ/กิจกรรม ที่ดำเนินการจริงจำนวน ๔๖ โครงการ จำนวนงบประมาณทั้งสิ้น ๗,๒๙๒,๙๗๘.๙๐ บาท แยกเป็นโครงการที่ใช้งบประมาณโครงการ ๔๖ เป็นจำนวนเงิน ๗,๒๙๒,๙๗๘.๙๐ บาท โครงการที่ไม่ได้ใช้งบประมาณ จำนวน ๐ โครงการ โครงการที่ได้รับงบประมาณจากหน่วยงานอื่น ๐ โครงการ จำนวนงบประมาณทั้งสิ้น ๐ บาท ซึ่งในการดำเนินการตามแผนดำเนินงานนี้จะมีคณะกรรมการติดตาม และประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาวลเป็นผู้ติดตามและประเมินผล เพื่อนำข้อบกพร่อง ที่เกิดขึ้นมาปรับปรุงกระบวนการทำงานต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลนาวล

สารบัญ

เรื่อง

หน้า

ส่วนที่ ๑ บทนำ

- บทนำ,วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
- ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
- เค้าโครง/ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน
- นโยบายของผู้บริหารของเทศบาล

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

- บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ

ส่วนที่ ๓ ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

บทนำ

การวางแผนถือเป็นกลไกสำคัญในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะให้บรรลุวัตถุประสงค์ โดยใช้ทรัพยากรให้คุ้มค่าเหมาะสม ทั้งในปัจจุบันและอนาคต แต่สำหรับแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ มิใช่การจัดทำแผนพัฒนา แต่เป็นเอกสารที่รวบรวม/แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละปีงบประมาณเพื่อให้ทราบถึงกิจกรรมพัฒนาในพื้นที่ที่ดำเนินการ และเป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นในการควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผล

แผนการดำเนินงานนี้มีลักษณะเป็น Action plan ซึ่งจัดทำหลังที่ได้มีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี และยังแสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาที่ชัดเจนและแสดงถึงการดำเนินงานจริงเป็นการรวบรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงานที่จะเข้าดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาหวล

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบฯ ดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลนาหวลจึงได้จัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อแสดงรายละเอียด ของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ งบประมาณ สถานดำเนินการ หน่วยงานรับผิดชอบหลัก และช่วงเวลาที่ จะดำเนินงานและเพื่อให้ประชาชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับทราบถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาที่จะดำเนินการเพิ่มเติมในเขตพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลนาหวลในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงานนี้ มีวัตถุประสงค์สำคัญ ๔ ประการ คือ

๑. เพื่อแสดงถึงรายละเอียด แผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ ดำเนินงานจริงทั้งในพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลนาหวลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
๒. เพื่อใช้เป็นแนวทางและเครื่องมือการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
๓. เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามและประเมินผลการบริหารงานและดำเนินงานของผู้บริหาร
๔. เพื่อให้การบริหารงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีความชัดเจนในการปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ (หมวด ๕ ข้อ ๒๖) ได้กำหนดให้เทศบาลจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมีขั้นตอนดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล จัดทำร่างแผนดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาเทศบาล
๒. คณะกรรมการพัฒนาเทศบาลพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารเทศบาลประกาศ เป็นแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและ ต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ขั้นตอนที่ ๑ การเก็บรวบรวมข้อมูล

การเก็บรวบรวมข้อมูลต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการจัดทำแผนการดำเนินงาน เช่น ข้อมูลพื้นฐานท้องถิ่น เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี บัญชีรายรับ บัญชีรายจ่ายประจำปีปัจจุบันและปีก่อนหน้า ยุทธศาสตร์การพัฒนา จังหวัด ปัญหา นโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล ความต้องการต่าง ๆ ที่นำมารวบรวมประกอบในการพิจารณาการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี

ขั้นตอนที่ ๒ การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนวลรวบรวมนแผนงานโครงการพัฒนาของ องค์การบริหารส่วนตำบลนวลหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลนวลแล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนา

ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศใช้แผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการพัฒนาเทศบาลนครอ้อมน้อย พิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้วเสนอต่อนายกเทศมนตรีนครอ้อมน้อยประกาศเป็นแผนดำเนินงานภายใน ๓๐ วัน หลังจากประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อให้ประชาชนในพื้นที่ทราบทั่วไปและปิดประกาศตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๖ ได้แก้ไขในข้อความ ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จ ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยงานส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้นการขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนงานการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

เค้าโครงแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงาน สามารถจัดเป็นหมวดหมู่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาของเทศบาลที่กำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา โดยมีเค้าโครง ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

องค์ประกอบ ประกอบด้วย

- บทนำ
- วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
- ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
- ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

องค์ประกอบ ประกอบด้วย

- บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (ผด.๐๑)
- บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (ผด.๐๒)
- บัญชีครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น (ผด.๐๒/๑)

ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารของ
๒. เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
๓. เพื่อแสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาที่ชัดเจนในการดำเนินงานจริง
๔. เพื่อแสดงให้เห็นถึงโครงการ / กิจกรรมจากหน่วยงานอื่น ๆ ที่จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ของ
๕. เพื่อเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลแผนพัฒนาของ

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ชื่อ หน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลน่านวล

ยุทธศาสตร์ แผนงาน	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	ระยะเวลาที่เริ่มและสิ้นสุดโครงการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑.ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน						
๑.๑ การคมนาคมขนส่ง	๙	๙	๒,๗๕๖,๙๐๐	๓๕.๐๐	เริ่ม วันที่ ๑/๑๐/๒๕๖๕ สิ้นสุด วันที่ ๓๐/๙/๒๕๖๖	กองช่าง
๑.๒ ด้านการสาธารณสุขโภชนาการ	๓	๓	๑,๐๓๐,๐๐๐	๘.๐๐	เริ่ม วันที่ ๑/๑๐/๒๕๖๕ สิ้นสุด วันที่ ๓๐/๙/๒๕๖๖	กองช่าง
๑.๓ ด้านการบริหารจัดการน้ำแบบบูรณาการ	๑	๑	๑๐๐,๐๐๐	๑.๐๐	เริ่ม วันที่ ๑/๑๐/๒๕๖๕ สิ้นสุด วันที่ ๓๐/๙/๒๕๖๖	กองช่าง
รวม	๑๓	๑๓	๓,๘๘๖,๙๐๐	๔๓.๐๐		
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต						
๒.๑ ด้านส่งเสริมอาชีพการมีงานทำ	๙	๙	๑๗๒,๐๐๐	๑.๒๗	เริ่ม วันที่ ๑/๑๐/๒๕๖๕	สำนักปลัด

๔.๑ ด้านอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติการดูแลรักษาที่ สาธารณะ	๔	๔	๔๐,๐๐๐	๐.๓๗	เริ่ม วันที่ ๑/๑๐/๒๕๖๕ สิ้นสุด วันที่ ๓๐/๙/๒๕๖๖	สำนักปลัด
๔.๒ ด้าน การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมและการ จัดการขยะแบบยั่งยืน	๑	๑	๑๐,๐๐๐	๑.๖๓	เริ่ม วันที่ ๑/๑๐/๒๕๖๕ สิ้นสุด วันที่ ๓๐/๙/๒๕๖๖	สำนักปลัด
รวม	๕	๕	๕๐,๐๐๐	๒.๐๐		
๕. ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรมจารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น						
๕.๑ ด้านการศึกษางานพัฒนาศูนย์เด็กเล็ก งานส่งเสริมการศึกษาในระบบและนอกระบบ	๑๑	๑๑	๒,๒๑๒,๒๐๗	๑๖.๔๒	เริ่ม วันที่ ๑/๑๐/๒๕๖๕ สิ้นสุด วันที่ ๓๐/๙/๒๕๖๖	กองการศึกษา
๕.๒ ด้าน วัฒนธรรม ประเพณีภูมิปัญญาท้องถิ่น จารีตประเพณี	๑๑	๑๑	๑,๐๖๘,๗๕๙	๑.๖๑	เริ่ม วันที่ ๑/๑๐/๒๕๖๕ สิ้นสุด วันที่ ๓๐/๙/๒๕๖๖	กองการศึกษา
รวม	๒๒	๒๒	๓,๒๘๐,๙๖๖	๑๘.๐๔		
๖. ยุทธศาสตร์ด้านการรักษาความสงบเรียบร้อยและบรรเทาสาธารณภัย						
๖.๑ ด้านส่งเสริมประชาธิปไตยและการมีส่วนร่วม	-	-		-	เริ่ม วันที่ ๑/๑๐/๒๕๖๕ สิ้นสุด วันที่ ๓๐/๙/๒๕๖๖	สำนักปลัด

๖.๒ ด้าน ป้องกันบรรเทาสาธารณภัย	๕	๕		๖.๑๖	เริ่ม วันที่ ๑/๑๐/๒๕๖๕ สิ้นสุด วันที่ ๓๐/๙/๒๕๖๖	สำนักปลัด
รวม	๕	๕	๓๒๔,๘๐๐	๙.๓๙		
๗. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาองค์กร						
๗.๑ ด้านการเพิ่มศักยภาพการทำงาน การลดขั้นตอนการทำงาน	๖	๖	๑,๑๘๔,๐๐๐	๖.๘๙	เริ่ม วันที่ ๑/๑๐/๒๕๖๕ สิ้นสุด วันที่ ๓๐/๙/๒๕๖๖	สำนักปลัด
รวม	๖	๖	๑,๑๘๔,๐๐๐	๖.๘๙		
รวมทั้งสิ้น	๘๗		๑,๑๘๔,๐๐๐			

สรุปรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลนานวล

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

แผนงาน ที่	โครงการ/รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ เบิกจ่าย	งบประมาณ คงเหลือ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	สถานการณ์ดำเนินงาน			ระยะเวลาดำเนินการ
						ไม่ได้ ดำเนินงาน	อยู่ระหว่าง ดำเนินงาน	ดำเนินงาน แล้วเสร็จ	
๑	โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่.๒	๓๖๕,๐๐๐	๐	๓๖๕,๐๐๐	กองช่าง อบต.นานวล	√			
๒	โครงการก่อสร้างถนนค สล. หมู่.๖	๔๖๖,๐๐๐	๐	๔๖๖,๐๐๐	กองช่าง อบต.นานวล	√			
๓	โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่.๘	๒๕๔,๐๐๐	๐	๒๕๔,๐๐๐	กองช่าง อบต.นานวล	√			
๔	โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่.๕	๔๕๐,๐๐๐	๐	๔๕๐,๐๐๐	กองช่าง อบต.นานวล	√			
๕	โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่.๙	๔๕๐,๐๐๐	๐	๔๕๐,๐๐๐	กองช่าง อบต.นานวล	√			

๖	โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่.๗	๔๕๐,๐๐๐	-	๔๕๐,๐๐๐	กองช่าง อบต.น่านवल	✓			
๗	โครงการก่อสร้างถนนค สล. หมู่.๑๐	๔๕๐,๐๐๐	-	๔๕๐,๐๐๐	กองช่าง อบต.น่านवल	✓			
๘	โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่.๑๒	๑๑๘,๙๐๐	-	๑๑๘,๙๐๐	กองช่าง อบต.น่านवल	✓			
๙	โครงการร่วมมือในการ บริหารจัดการสถานีสูบ น้ำด้วยไฟฟ้า	๗๔,๐๑๐	๖๔,๙๘๐	๙,๐๓๐	กองช่าง อบต.น่านवल			✓	เริ่ม วันที่ ๑/ต.ค./๒๕๖๕ สิ้นสุด วันที่ ๓๐ก.ย./๒๕๖๖
๑๐	โครงการขึ้นแนวเขตที่ สาธารณะ	๒๐,๒๕๐	๒๐,๒๕๐	๐.๐๐	กองช่าง อบต.น่านवल			✓	เริ่ม วันที่ ๑/ต.ค./๒๕๖๕ สิ้นสุด วันที่ ๓๐ก.ย./๒๕๖๖
๑๑	โครงการปรับปรุงถนน คสล.โดยวิธีเสริมผิว จราจรแอสฟัลติกส์ คอนกรีตหมู่๗	๒๕๔,๐๐๐	-	๒๕๔,๐๐๐	กองช่าง อบต.น่านवल	✓			
๑๒	โครงการปรับปรุงถนน คสล.โดยวิธีเสริมผิว จราจรแอสฟัลติกส์ คอนกรีตหมู่๓	๔๕๐,๐๐๐	-	๔๕๐,๐๐๐	กองช่าง อบต.น่านवल	✓			
๑๓	โครงการปรับปรุงถนน คสล.โดยวิธีเสริมผิว จราจรแอสฟัลติกส์ คอนกรีตหมู่๘	๓๓๘,๐๐๐	-	๓๓๘,๐๐๐	กองช่าง อบต.น่านवल	✓			

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต

แผนงาน ที่	โครงการ/รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ เบิกจ่าย	งบประมาณ คงเหลือ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	สถานการณ์ดำเนินงาน			ระยะเวลาดำเนินการ
						ไม่ได้ ดำเนินงาน	อยู่ระหว่าง ดำเนินงาน	ดำเนินงาน แล้วเสร็จ	
๑	โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจาก พิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน	๒๓๐,๐๐๐	๑๘๘,๗๐๐	๓๑,๓๐๐	สำนักปลัด อบต.น่านวล			√	เริ่ม วันที่ ๑/ต.ค./๒๕๖๕ สิ้นสุด วันที่ ๓๐/ก.ย./๒๕๖๖
๒	ค่าจ้างเหมาการแพทย์ฉุกเฉิน	๕๐๐,๐๐๐	๔๔๖,๔๐๐	๕๓,๖๐๐	สำนักปลัด อบต.น่านวล			√	เริ่ม วันที่ ๑/ต.ค./๒๕๖๕ สิ้นสุด วันที่ ๓๐/ก.ย./๒๕๖๖
๓	โครงการกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ	๕๐,๐๐๐	-	๕๐,๐๐๐	สำนักปลัด อบต.น่านวล	√		-	
๔	โครงการสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน	๒๐,๐๐๐	-	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด อบต.น่านวล	√			
๕	โครงการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น	๑๒๐,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐	๐	สำนักปลัด อบต.น่านวล			√	เริ่ม วันที่ ๑/ต.ค./๒๕๖๕ สิ้นสุด วันที่ ๓๐/ก.ย./๒๕๖๖
๖	โครงการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติม แผนพัฒนาท้องถิ่น๕ปี	๒๐,๐๐๐	๑๑,๓๐๐	๘,๗๐๐	สำนักปลัด อบต.น่านวล			√	เริ่ม วันที่ ๑/ต.ค./๒๕๖๕ สิ้นสุด วันที่ ๓๐/ก.ย./๒๕๖๖

แผนงาน ที่	โครงการ/รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ เบิกจ่าย	งบประมาณ คงเหลือ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	สถานการณ์ดำเนินงาน			ระยะเวลาดำเนินการ
						ไม่ได้ ดำเนินงาน	อยู่ระหว่าง ดำเนินงาน	ดำเนินงาน แล้วเสร็จ	
๗	ค่าสำรวจสุนัข / แมว ในพื้นที่ตำบลนา นวล	๙,๔๘๘	๓,๑๑๔	๖,๓๗๔	สำนักปลัด อบต.น่านวล			√	เริ่ม วันที่ ๑/ต.ค./๒๕๖๕ สิ้นสุด วันที่ ๓๐/ก.ย./๒๕๖๖
๘	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านเพื่อ ขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข	๒๖๐,๐๐๐	๒๖๐,๐๐๐	๐	สำนักปลัด อบต.น่านวล			√	เริ่ม วันที่ ๑/ต.ค./๒๕๖๕ สิ้นสุด วันที่ ๓๐/ก.ย./๒๕๖๖
๙	โครงการอบรมเนื่องในวันเอดส์โลก	๑๕,๐๐๐	-	๑๕,๐๐๐	สำนักปลัด อบต.น่านวล	√			
๑๐	โครงการฉีดพ่นหมอกควันกำจัดยุงลาย	๒๐,๐๐๐	๑๒,๕๐๐	๗,๕๐๐	สำนักปลัด อบต.น่านวล			√	เริ่ม วันที่ ๑/ต.ค./๒๕๖๕ สิ้นสุด วันที่ ๓๐/ก.ย./๒๕๖๖

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต

แผนงาน ที่	โครงการ/รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ เบิกจ่าย	งบประมาณ คงเหลือ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	สถานการณ์ดำเนินงาน			ระยะเวลาดำเนินการ
						ไม่ได้ ดำเนินงาน	อยู่ระหว่าง ดำเนินงาน	ดำเนินงาน แล้วเสร็จ	
๑๑	โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต เด็กสตรีเพื่อยุติปัญหาความรุนแรงใน ครอบครัว	๒๐,๐๐๐	-	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด อบต.น่านวล	√			
๑๒	โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพสูงอายุ	๒๐,๐๐๐	-	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด อบต.น่านวล	√			
๑๓	โครงการสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน	๒๐,๐๐๐	-	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด อบต.น่านวล	√			
๑๔	โครงการจิตอาสาเราทำความดีด้วยหัวใจ	๕๐,๐๐๐	๔๘,๒๐๐	๑,๘๐๐	สำนักปลัด อบต.น่านวล			√	เริ่ม วันที่ ๑/ต.ค./๒๕๖๕ สิ้นสุด วันที่ ๓๐/ก.ย./๒๕๖๖
๑๕	โครงการฝึกอบรมอาชีพคนพิการผู้ดูแล คนพิการและผู้ด้อยโอกาส	๒๐,๐๐๐	-	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด อบต.น่านวล	√			

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต

แผนงาน ที่	โครงการ/รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ เบิกจ่าย	งบประมาณ คงเหลือ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	สถานการณ์ดำเนินงาน			ระยะเวลาดำเนินการ
						ไม่ได้ ดำเนินงาน	อยู่ระหว่าง ดำเนินงาน	ดำเนินงาน แล้วเสร็จ	
๑๖	โครงการจัดซื้อยาน้ำยาพ่นหมอกควัน เพื่อกำจัดยุงลาย	๒๓๐,๐๐๐	๑๙๘,๗๐๐	๓๑,๓๐๐	สำนักปลัด อบต.น่านวล	√			
๑๗	โครงการฝึกอบรมอาชีพผู้สูงอายุและ ผู้ดูแลผู้สูงอายุ	๒๐,๐๐๐	๙,๕๐๐	๑๐,๕๐๐	สำนักปลัด อบต.น่านวล	√			
๑๘	โครงการบริหารจัดการระบบการแพทย์ ฉุกเฉิน(EMS)	๕๐๐,๐๐๐	๔๔๖,๔๐๐	๕๓,๖๐๐	สำนักปลัด อบต.น่านวล			√	เริ่ม วันที่ ๑/ต.ค./๒๕๖๕ สิ้นสุด วันที่ ๓๐/ก.ย./๒๕๖๖
๑๙	โครงการป้องกันสถาบันสำคัญของชาติ	๒๐,๐๐๐	-	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด อบต.น่านวล	√			
๒๐	โครงการฝึกอบรมป้องกันและแก้ไข ปัญหายาเสพติด	๔๐,๐๐๐	-	๔๐,๐๐๐	สำนักปลัด อบต.น่านวล	√			

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต

แผนงาน ที่	โครงการ/รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ เบิกจ่าย	งบประมาณ คงเหลือ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	สถานการณ์ดำเนินงาน			ระยะเวลาดำเนินการ
						ไม่ได้ ดำเนินงาน	อยู่ระหว่าง ดำเนินงาน	ดำเนินงาน แล้วเสร็จ	
๒๑	โครงการฝึกอบรมและรณรงค์การ คัดแยกขยะ	๒๐,๐๐๐	๑๗,๐๐๐	๓,๐๐๐	สำนักปลัด อบต.น่านวล			√	เริ่ม วันที่ ๑/ต.ค./๒๕๖๕ สิ้นสุด วันที่ ๓๐/ก.ย./๒๕๖๖
๒๒	โครงการฝึกอบรมเครือข่ายตำบลน่านวล เพื่อการพัฒนาที่มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน	๒๖๓,๒๕๐	๒๖๒,๒๕๐	๑,๐๐๐	สำนักปลัด อบต.น่านวล			√	เริ่ม วันที่ ๑/ต.ค./๒๕๖๕ สิ้นสุด วันที่ ๓๐/ก.ย./๒๕๖๖
๒๓	โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต เด็กและสตรีเพื่อยุติปัญหาความรุนแรงใน ครอบครัว	๒๐,๐๐๐	-	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด อบต.น่านวล	√			
๒๔	โครงการประกวดหมู่บ้านสะอาด	๒๐,๐๐๐	-	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด อบต.น่านวล	√			
๒๕	โครงการส่งเสริมประชาธิปไตย	๒๐,๐๐๐	-	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด อบต.น่านวล	√			
๒๖	โครงการจัดเวทีประชาคม	๒๐,๐๐๐	-	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด อบต.น่านวล	√			
๒๗	โครงการป้องกันโรคติดต่อร้ายแรง	๒๐,๐๐๐	-	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด อบต.น่านวล	√			
๒๘	โครงการให้ความช่วยเหลือประชาชน ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต ตามอำนาจหน้าที่ของ อบท.	๕๐,๐๐๐	-	๕๐,๐๐๐	สำนักปลัด อบต.น่านวล	√			

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการพัฒนาอาชีพและส่งเสริมรายได้

แผนงาน ที่	โครงการ/รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ เบิกจ่าย	งบประมาณ คงเหลือ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	สถานการณ์ดำเนินงาน			ระยะเวลาดำเนินการ
						ไม่ได้ ดำเนินงาน	อยู่ระหว่าง ดำเนินงาน	ดำเนินงาน แล้วเสร็จ	
๑	โครงการพัฒนาศักยภาพเกษตรกรในการ เพิ่มผลผลิต	๐.๐๐	-	-	สำนักปลัด อบต.น่านวล	√		-	
๒	โครงการจ้างเหมาคนงานในศูนย์เรียนรู้ เกษตรอินทรีย์	๙๐,๐๐๐	๙๐,๐๐๐	๐	สำนักปลัด อบต.น่านวล			√	เริ่ม วันที่ ๑/ต.ค./๒๕๖๕ สิ้นสุด วันที่ ๓๐/ก.ย./๒๕๖๖
๓	โครงการมหกรรมวิถีชีวิตคนน่านวล	๐.๐๐	-	-	สำนักปลัด อบต.น่านวล	√			
๔	โครงการอุดหนุนกลุ่มอาชีพตำบลน่านวล	๐.๐๐	-	-	สำนักปลัด อบต.น่านวล	√			
๕	โครงการฝึกอบรมพัฒนาบทบาทสตรีและ การส่งเสริมอาชีพสตรี	๒๐,๐๐๐	-	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด อบต.น่านวล	√			
๖	โครงการส่งเสริมการดำเนินชีวิตตามหลัก ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๐	สำนักปลัด อบต.น่านวล			√	เริ่ม วันที่ ๑/ต.ค./๒๕๖๕ สิ้นสุด วันที่ ๓๐/ก.ย./๒๕๖๖
๗	โครงการฝึกอบรมอาชีพแก่ประชาชน	๒๐,๐๐๐	-	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด อบต.น่านวล	√			
๘	โครงการพัฒนาส่งเสริมตลาดประชารัฐ	๐.๐๐	-	-	สำนักปลัด อบต.น่านวล	√			

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

แผนงาน ที่	โครงการ/รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ เบิกจ่าย	งบประมาณ คงเหลือ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	สถานการณ์ดำเนินงาน			ระยะเวลาดำเนินการ
						ไม่ได้ ดำเนินงาน	อยู่ระหว่าง ดำเนินงาน	ดำเนินงาน แล้วเสร็จ	
๑	โครงการรณรงค์การเผาตอซังข้าว และการใช้ปุ๋ยพืชสดบำรุงดิน	๐.๐๐			สำนักปลัด	√			
๒	โครงการจัดกิจกรรมส่งเสริมการปลูก หญ้าแฝก	๕,๐๐๐	--	๕,๐๐๐	สำนักปลัด	√			
๓	โครงการปลูกต้นไม้ในที่สาธารณะ	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐	สำนักปลัด			√	เริ่ม วันที่ ๑/ต.ค./๒๕๖๕ สิ้นสุด วันที่ ๓๐/ก.ย./๒๕๖๖
๔	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอัน เนื่องมาจากพระราชดำริ	๒๐,๐๐๐	-	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด	√			
๕	โครงการอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก	๒๐,๐๐๐	๑๘,๐๐๐	๒,๐๐๐	สำนักปลัด	√-			

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการศึกษา ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

แผนงาน ที่	โครงการ/รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ เบิกจ่าย	งบประมาณ คงเหลือ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	สถานการณ์ดำเนินงาน			ระยะเวลาดำเนินการ
						ไม่ได้ ดำเนินงาน	อยู่ระหว่าง ดำเนินงาน	ดำเนินงาน แล้วเสร็จ	
๑	ค่าอาหารเสริม(นม)โรงเรียน	๕๖๓,๗๘๒	๕๒๕,๓๘๖.๙๕	๓๘,๓๙๕.๐๕	กองการศึกษา อบต.น่านวล			√	เริ่ม วันที่ ๑/ต.ค./๒๕๖๕ สิ้นสุด วันที่ ๓๐/ก.ย./๒๕๖๖
๒	โครงการอาหารเสริม(นม)ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กฯ	๕๖๓,๗๘๒	๕๒๕,๓๘๖.๙๕	๓๘,๓๙๕.๐๕	กองการศึกษา อบต.น่านวล			√	เริ่ม วันที่ ๑/ต.ค./๒๕๖๕ สิ้นสุด วันที่ ๓๐/ก.ย./๒๕๖๖
๓	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา	๔๓๘,๖๒๕	๔๓๗,๒๓๐	๑,๓๙๕	กองการศึกษา อบต.น่านวล			√	เริ่ม วันที่ ๑/ต.ค./๒๕๖๕ สิ้นสุด วันที่ ๓๐/ก.ย./๒๕๖๖
๔	โครงการอบรมปฏิบัติวิปัสสนากรรมฐาน ของผู้บริหารพนักงานเจ้าหน้าที่และ ประชาชน	๘,๐๐๐	๘,๐๐๐	๐	กองการศึกษา อบต.น่านวล			√	เริ่ม วันที่ ๑/ต.ค./๒๕๖๕ สิ้นสุด วันที่ ๓๐/ก.ย./๒๕๖๖
๕	โครงการแข่งขันกีฬาประชาชนต่อต้านยา เสพติดน่านวลเกมส์	๑๖๖,๖๑๕	๑๖๖,๖๑๕	๐	กองการศึกษา อบต.น่านวล			-√	เริ่ม วันที่ ๑/ต.ค./๒๕๖๕ สิ้นสุด วันที่ ๓๐/ก.ย./๒๕๖๖
๖	โครงการส่งเสริมและพัฒนาการเรียนรู้ เด็กและเยาวชนตำบลน่านวล	๒๕,๐๐๐	-	๒๕,๐๐๐	กองการศึกษา อบต.น่านวล	√			

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการศึกษา ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

แผนงาน ที่	โครงการ/รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ เบิกจ่าย	งบประมาณ คงเหลือ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	สถานการณ์ดำเนินงาน			ระยะเวลาดำเนินการ
						ไม่ได้ ดำเนินงาน	อยู่ระหว่าง ดำเนินงาน	ดำเนินงาน แล้วเสร็จ	
๗	โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์ โนนม่วง	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๐	กองการศึกษา			√	เริ่ม วันที่ ๑/๓/๒๕๖๕ สิ้นสุด วันที่ ๓๐/๓/๒๕๖๖
๘	โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์ คำพระ	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๐	กองการศึกษา			√	เริ่ม วันที่ ๑/๓/๒๕๖๕ สิ้นสุด วันที่ ๓๐/๓/๒๕๖๖
๙	โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์ คำเบา(ภูธาตุดอนเหล็ก)	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๐	กองการศึกษา			√	เริ่ม วันที่ ๑/๓/๒๕๖๕ สิ้นสุด วันที่ ๓๐/๓/๒๕๖๖
๑๐	โครงการจัดงานเทศกาลหนองเจ้าปู่สระ พัง	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐	กองการศึกษา	√			
๑๑	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมพัฒนา คุณภาพชีวิตประชาชนเนื่องในโอกาสวัน วิสาขบูชาโลก	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๐	กองการศึกษา			√	เริ่ม วันที่ ๑/๓/๒๕๖๕ สิ้นสุด วันที่ ๓๐/๓/๒๕๖๖
๑๒	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม ผู้บริหารผู้นำชุมชนพนักงานเจ้าหน้าที่ และประชาชน	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐	กองการศึกษา	√			

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการศึกษา ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

แผนงาน ที่	โครงการ/รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ เบิกจ่าย	งบประมาณ คงเหลือ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	สถานการณ์ดำเนินงาน			ระยะเวลาดำเนินการ
						ไม่ได้ ดำเนินงาน	อยู่ระหว่าง ดำเนินงาน	ดำเนินงาน แล้วเสร็จ	
๑๓	โครงการสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมให้ เด็กและเยาวชนองค์กรบริหารส่วน ตำบลนาवल	๑๑,๓๖๐	๑๑,๓๖๐	๐	กองการศึกษา			√	เริ่ม วันที่ ๑/ต.ค./๒๕๖๕ สิ้นสุด วันที่ ๓๐/ก.ย./๒๕๖๖
๑๔	โครงการจัดกิจกรรมแห่เทียนพรรษา	๑๗๕,๙๙๐	๑๖๙,๓๖๐	๖,๖๓๐	กองการศึกษา			√	เริ่ม วันที่ ๑/ต.ค./๒๕๖๕ สิ้นสุด วันที่ ๓๐/ก.ย./๒๕๖๖
๑๕	โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพของ สภาเด็กและเยาวชน	๔๐,๐๐๐	-	๔๐,๐๐๐	กองการศึกษา	√			
๑๖	โครงการอำเภอพนมไพร วันคล้ายวัน สวรรคต รัชกาลที่๙	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐	๐	กองการศึกษา			√	เริ่ม วันที่ ๑/ต.ค./๒๕๖๕ สิ้นสุด วันที่ ๓๐/ก.ย./๒๕๖๖
๑๗	โครงการอำเภอพนมไพร วันปิยมหาราช	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐	๐	กองการศึกษา			√	เริ่ม วันที่ ๑/ต.ค./๒๕๖๕ สิ้นสุด วันที่ ๓๐/ก.ย./๒๕๖๖
๑๘	โครงการอำเภอพนมไพรวันเฉลิมพระ ชนมพรรษาสมเด็จพระราชินี	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐	๐	กองการศึกษา			√	เริ่ม วันที่ ๑/ต.ค./๒๕๖๕ สิ้นสุด วันที่ ๓๐/ก.ย./๒๕๖๖

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการศึกษา ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

แผนงาน ที่	โครงการ/รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ เบิกจ่าย	งบประมาณ คงเหลือ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	สถานการณ์ดำเนินงาน			ระยะเวลาดำเนินการ
						ไม่ได้ ดำเนินงาน	อยู่ระหว่าง ดำเนินงาน	ดำเนินงาน แล้วเสร็จ	
๑๙	โครงการอำเภอพนมไพร วันเฉลิมพระ ชนมพรรษาสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่๑๐	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐	๐	กองการศึกษา			√	เริ่ม วันที่ ๑/ต.ค./๒๕๖๕ สิ้นสุด วันที่ ๓๐/ก.ย./๒๕๖๖
๒๐	โครงการอำเภอพนมไพร วันแม่แห่งชาติ	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐	๐	กองการศึกษา			√	เริ่ม วันที่ ๑/ต.ค./๒๕๖๕ สิ้นสุด วันที่ ๓๐/ก.ย./๒๕๖๖
๒๑	โครงการอำเภอพนมไพร วันพ่อแห่งชาติ	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐	๐	กองการศึกษา			√	เริ่ม วันที่ ๑/ต.ค./๒๕๖๕ สิ้นสุด วันที่ ๓๐/ก.ย./๒๕๖๖
๒๒	โครงการอาหารกลางวันโรงเรียน	๑,๒๑๙,๘๑๒	๑,๒๑๙,๗๑๖	๙๖	กองการศึกษา			√	เริ่ม วันที่ ๑/ต.ค./๒๕๖๕ สิ้นสุด วันที่ ๓๐/ก.ย./๒๕๖๖

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย

แผนงาน ที่	โครงการ/รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ เบิกจ่าย	งบประมาณ คงเหลือ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	สถานการณ์ดำเนินงาน			ระยะเวลาดำเนินการ
						ไม่ได้ ดำเนินงาน	อยู่ระหว่าง ดำเนินงาน	ดำเนินงาน แล้วเสร็จ	
๑	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางท้องถนน	๔๐,๐๐๐	๓๘,๖๐๐	๑,๔๐๐	สำนักปลัด อบต.น่านวล			√	เริ่ม วันที่ ๑/ต.ค./๒๕๖๕ สิ้นสุด วันที่ ๓๐/ก.ย./๒๕๖๖
๒	โครงการฝึกอบรมทบทวน อปพร. ประจำปี	๑๐๐,๐๐๐	-	๑๐๐,๐๐๐	สำนักปลัด อบต.น่านวล	√			
๓	โครงการฝึกอบรมป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	๒๐,๐๐๐	-	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด อบต.น่านวล	√			
๔	โครงการฝึกอบรมอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(อปพร.)	๑๑๔,๘๐๐	๘๙,๔๐๐	๒๕,๔๐๐	สำนักปลัด อบต.น่านวล			√	เริ่ม วันที่ ๑/ต.ค./๒๕๖๕ สิ้นสุด วันที่ ๓๐/ก.ย./๒๕๖๖
๕	โครงการช่วยเหลือประชาชนตาม อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	๕๐,๐๐๐	-	๕๐,๐๐๐	สำนักปลัด อบต.น่านวล	√			

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านการพัฒนาองค์กร

แผนงาน ที่	โครงการ/รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ เบิกจ่าย	งบประมาณ คงเหลือ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	สถานการณ์ดำเนินงาน			ระยะเวลาดำเนินการ
						ไม่ได้ ดำเนินงาน	อยู่ระหว่าง ดำเนินงาน	ดำเนินงาน แล้วเสร็จ	
๑	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร สมาชิกสภาและบุคลากรองค์การ บริหารส่วนตำบลน่านวล	๑๔๙,๐๐๐	๑๔๘,๙๒๐	๘๐	สำนักปลัด			√	เริ่ม วันที่ ๑/ต.ค./๒๕๖๕ สิ้นสุด วันที่ ๓๐/ก.ย./๒๕๖๖
๒	โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการ ช่วยเหลือประชาชนของอปท. (สถานที่กลาง)	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๐	สำนักปลัด			√	เริ่ม วันที่ ๑/ต.ค./๒๕๖๕ สิ้นสุด วันที่ ๓๐/ก.ย./๒๕๖๖
๓	โครงการปรับปรุงห้องน้ำสำนักงาน องค์การบริหารส่วนตำบลน่านวล	๕๐๐,๐๐๐	๐	๕๐๐,๐๐๐	กองช่าง	√			
๔	โครงการฝึกอบรมการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมบุคลากรองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นเพื่อเสริมสร้างองค์กรสุจริต	๑๐,๐๐๐		๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด	√			
๕	โครงการก่อสร้างโรงจอดรถสำหรับผู้มา ติดต่อราชการ	๕๐๐,๐๐๐		๕๐๐,๐๐๐	กองช่าง	√			
๖	โครงการพัฒนาความรู้ด้านกฎหมายและ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของ บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น	๑๐,๐๐๐	๕,๘๑๐	๔,๑๙๐	สำนักปลัด			√	เริ่ม วันที่ ๑/ต.ค./๒๕๖๕ สิ้นสุด วันที่ ๓๐/ก.ย./๒๕๖๖

ส่วนที่ ๓ ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ

ปัญหา/อุปสรรค/ ข้อเสนอแนะและแนวทางการพัฒนา จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ในห้วงปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ปัญหางบประมาณมีน้อยไม่เพียงพอกับการดำเนินงานโครงการได้ตามที่วางไว้ในแผนดำเนินงาน การควบคุมการดำเนินงานให้มีความเหมาะสมในด้านการเบิกจ่ายงบประมาณและความคุ้มค่า เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน และดำเนินการโครงการที่ไม่สามารถดำเนินการหรือเบิกจ่ายได้ให้ดำเนินการ ติดตามความคืบหน้าและดำเนินการต่อเนื่องในปีงบประมาณต่อไป

ข้อเสนอแนะ

ทั้งนี้ หากประชาชนทุกท่านหรือหน่วยงานราชการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องมีข้อสงสัยหรือมีความประสงค์จะเสนอความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะ การบริหารงานของอบต.น่านวล เพื่อจะได้พิจารณาการวางแผนพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการ ตอบสนองความต้องการของประชาชนในพื้นที่ สามารถให้คำแนะนำให้คำปรึกษาต่อการดำเนินงานได้โดยตรงต่อผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลน่านวลหรือให้ข้อมูลผ่านระบบเว็บไซต์ www.nanual.go.th หรือติดต่อให้ข้อมูลได้ที่ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลน่านวล 129 หมู่ 2 บ้านคำพระ ต.น่านวล อ.พนมไพร จ.ร้อยเอ็ด 45140 หมายเลขโทรศัพท์ 043-590362 ในวันและเวลาดังกล่าว