



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาหวล
เรื่อง การสรรหาและเลือกสรรบุคคล เพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้างทั่วไป
ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาหวล

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลนาหวล มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสอบแข่งขันและบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาหวล อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครสรรหาและเลือกสรร

๑.๑ พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา

(๑) ตำแหน่งคนงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา (สังกัดสำนักปลัด)

๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้มีสิทธิสมัครสอบ ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไป คุณสมบัติเฉพาะ ไม่มีลักษณะต้องห้ามสำหรับตำแหน่ง ดังนี้

๒.๑ ผู้สมัครสอบจะต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๔ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๓ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๔๗ ดังต่อไปนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๔๕ ปี (นับถึงวันเปิดรับสมัคร)

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพ จนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) กำหนดสำหรับพนักงานส่วนตำบลดังนี้

(ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ข) วัณโรคในระยะอันตราย

(ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรค

การเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ /.....

- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
- (๗) ไม่เป็นผู้ถูกสั่งให้พักราชการไว้ก่อน หรือถูกสั่งให้ออกราชการไว้ก่อนตามมาตรฐานทั่วไป หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนตำบลตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น หรือตามกฎหมายอื่น
- (๘) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี จนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (๙) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะการกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๑๐) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษ ให้ออก ปลดออกหรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๑๑) ไม่เป็นผู้ถูกลงโทษให้ออกหรือปลดออก เพราะกระทำผิดวินัยตามมาตรฐานทั่วไป หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนตำบล ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นหรือกฎหมายอื่น
- (๑๒) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำผิดวินัยตามมาตรฐานทั่วไป หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนตำบล ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นหรือกฎหมายอื่น

๒.๓ สำหรับพระภิกษุสามเณร องค์การบริหารส่วนตำบลน่านวล ไม่รับสมัครสรรหาและเลือกสรร โดยเทียบเคียงและอนุโลม ตามหนังสือของสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๙๐๔/ว ๙ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๑๐ หนังสือสำนักงาน ก.ท. ด่วนมาก ที่ ๐๓๑๑/ว ๕๖๒๖ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๒๑ หนังสือกรมสารบรรณ คณะรัฐมนตรี ฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๒๑

๒.๔ ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร จะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเอง ว่า มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครสรรหาและเลือกสรร ตรงตามประกาศสรรหาและเลือกสรร จริงและจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นและแสดงหลักฐานตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด ในกรณีที่มีการผิดพลาดอันใดจากผู้สมัครไม่มายื่นหลักฐานตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดหรือยื่นไม่ครบถ้วน จะถูกตัดสิทธิในการเป็นผู้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรได้ และหากมีการเปลี่ยนแปลงเอกสารที่ใช้สมัครสอบ จะถูกดำเนินคดีทางกฎหมาย และกรณีทำสัญญาจ้างแล้ว จะถูกยกเลิกสัญญาและเรียกเงินคืน

๓. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๓.๑ พนักงานจ้างทั่วไป

๓.๑.๑ คนงานทั่วไป ดังนี้

- (๑) วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖) หรือเทียบเท่าขึ้นไป
- (๒) มีความสามารถเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน้าที่
- (๓) ไม่กำหนดเพศ
- (๔) ถ้าเป็นเพศชายจะต้องพ้นภาระทางทหารแล้วเท่านั้น
- (๕) มีสุขภาพแข็งแรง
- (๖) มีสุขภาพจิตดีต้องไม่เป็นผู้วิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบและไม่เป็นผู้ติดยาเสพติด

๔. การสมัครสอบ สถานที่รับสมัคร และค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

๔.๑ การสมัครสอบ

- ผู้มีความประสงค์สมัครสอบ (ทุกตำแหน่ง) สามารถติดต่อขอรับและยื่นใบสมัครได้ที่ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาหวล อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด พร้อมเอกสารต่าง ๆ ตั้งแต่วันที่ ๑๐ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๑๙ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ในวันและเวลาราชการ

๔.๒ ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

- พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งละ ๑๐๐ บาท เมื่อสมัครสอบแล้วค่าธรรมเนียมสอบจะไม่จ่ายคืน ให้ เว้นแต่กรณีที่เป็นผู้ขาดคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง แต่ทั้งนี้ต้องดำเนินการขอคืนก่อนวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ

๕. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในวันสมัครสอบพร้อมใบสมัคร

ผู้สมัครทุกตำแหน่งต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครสอบ พร้อมเอกสารหลักฐานดังต่อไปนี้

๕.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน ๓ เดือนนับถึงวันปิดรับสมัคร จำนวน ๓ รูป

๕.๒ สำเนาหลักฐานการศึกษาที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร จำนวน ๑ ฉบับ ที่ถ่ายจากต้นฉบับจริงและให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้องด้วยตนเอง

๕.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องด้วยตนเอง

๕.๔ ใบรับรองแพทย์ ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามข้อ ๒.๑ (๔)

๕.๕ สำเนาใบอนุญาตขับรถ (เฉพาะตำแหน่งพนักงานขับรถ)

๕.๖ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น สำเนาทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล (ถ้ามี)

๕.๗ องค์การบริหารส่วนตำบลนาหวล ไม่รับสมัครสอบแข่งขันสำหรับพระภิกษุ สามเณร ให้ผู้สมัครสอบแข่งขันตรวจสอบและรับรองว่าตนเองเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครสอบ หากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครสอบรายใดคุณสมบัติไม่ครบถ้วนถูกต้อง องค์การบริหารส่วนตำบลนาหวลจะประกาศรายชื่อเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบ และไม่มีสิทธิได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใด ๆ

๖. การประกาศรายชื่อผู้เข้าสอบ สถานที่สอบและระเบียบเกี่ยวกับการสอบ

๖.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลนาหวล จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์ สถานที่สอบและระเบียบเกี่ยวกับการสอบ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาหวล ในวันที่ ๒๐ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป

๗. วิธีการสอบแข่งขัน

๗.๑ หลักสูตรการสอบแข่งขันแบ่งออกเป็น ๓ ภาค คือ

ก. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป	๑๐๐ คะแนน	(สอบข้อเขียน)
ข. ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง	๑๐๐ คะแนน	(สอบข้อเขียน)
ค. ภาคความรู้เหมาะสมกับตำแหน่ง	๑๐๐ คะแนน	(สอบสัมภาษณ์)

๗.๒ กำหนดวันสอบแข่งขัน

องค์การบริหารส่วนตำบลนาหวล กำหนดสอบแข่งขันใน วันที่ ๒๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาหวล

๘. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้สอบแข่งขันได้ เป็นผู้ที่ได้คะแนนแต่ละภาคตามหลักสูตรไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยประกาศขึ้นบัญชีเรียงตามลำดับคะแนนรวมจากสูงลงมาต่ำ ในกรณีที่ผู้สอบได้คะแนนรวมภาคความรู้ความสามารถทั่วไปเท่ากัน จะให้ผู้ที่ได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่า เป็นผู้ที่ได้คะแนนลำดับสูงกว่า การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ องค์การบริหารส่วนตำบลนานวล จะขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้เป็นระยะเวลา ๑ ปี

๙. การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้

การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้จะเรียงลำดับจากผู้สอบได้คะแนนรวมสูงสุดตามลำดับ และองค์การบริหารส่วนตำบลนานวล จะขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้เป็นระยะเวลา ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสอบแข่งขันอย่างเดียวกันนี้อีกและได้ขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ครั้งนี้เป็นอันยกเลิกไป

๑๐ ประกาศผลการสอบแข่งขัน

จะประกาศผลการสอบแข่งขัน ในวันที่ ๒๖ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ตั้งแต่วันที่ ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนานวล อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด

๑๑. การบรรจุและแต่งตั้ง

องค์การบริหารส่วนตำบลนานวล จะเรียกบรรจุผู้สอบแข่งขันได้ในอันดับที่สูงที่สุดเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างในตำแหน่งและอัตราที่ว่างขององค์การบริหารส่วนตำบลนานวล หลังจากที ก.อบต.จังหวัดร้อยเอ็ด มีมติเห็นชอบแล้วเท่านั้น

และองค์การบริหารส่วนตำบลจะทำการประเมินผลการปฏิบัติงานปีละ ๒ ครั้ง ครั้ง ละ ๖ เดือน

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ลงชื่อ

(ดร.บุญเพ็ง โวท)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนานวล

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของพนักงานจ้าง
พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป
สังกัดสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนานวล

ชื่อตำแหน่ง คนงานทั่วไป

ประเภทพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป สังกัดสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนานวล

ลักษณะของงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับ ลงบัญชีและทะเบียนพัสดุ ตรวจสอบใบสำคัญช่วยเก็บและจ่ายพัสดุครุภัณฑ์ อุปกรณ์และเครื่องมือ เครื่องใช้ต่าง ๆ เก็บรวบรวมและรักษาเอกสารหลักฐานการเบิกจ่ายพัสดุครุภัณฑ์และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

หน้าที่และความรับผิดชอบ

- ๑) ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไปและปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย
- ๒) ช่วยปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ปฏิบัติงานพัสดุ ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖) หรือเทียบเท่าขึ้นไป

อัตราค่าตอบแทน

ได้รับค่าตอบแทน ๙,๐๐๐ บาท/เดือน

ระยะเวลาการจ้าง

สัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี

.....